



เลขที่รับ.....
รับวันที่...../...../.....
ลงชื่อผู้รับ.....

คำร้องทั่วไป

สถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิก

วันที่.....

เรื่อง

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

รหัสนักศึกษา □□□□□□□□ คณะ..... สาขาวิชา..... กลุ่มเรียน.....

นักศึกษาระดับ [] ปริญญาตรี ภาคปกติ [] ปริญญาตรี ภาคพิเศษ [] ปริญญาโท [] ปริญญาเอก
[] อื่นๆระบุ.....

ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อกับได้.....

รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

มีความประสงค์.....

เนื่องจาก.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....นักศึกษา

(.....)

<p>1. ความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>() อนุมัติ.....</p> <p>() ไม่อนุมัติ.....</p> <p>ลงชื่อ.....อาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>วันที่</p>	<p>2. ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานวิชาการและงานทะเบียน</p> <p>() อนุมัติ.....</p> <p>() ไม่อนุมัติ.....</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการสำนักงานวิชาการและงานทะเบียน</p> <p>วันที่</p>
<p>3. ความคิดเห็นของรองอธิการบดี</p> <p>() อนุมัติ.....</p> <p>() ไม่อนุมัติ.....</p> <p>ลงชื่อ.....รองอธิการบดี</p> <p>วันที่</p>	<p>4. ความคิดเห็นของอธิการบดี</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....อธิการบดี</p> <p>วันที่</p>

(ส่วนบนนี้ไว้ยื่นคำร้องต่อสถาบัน)

(ส่วนล่างนี้ นักศึกษาเขียนให้อาจารย์ผู้รับเรื่องลงชื่อ ฉีกตามรอยปรุ และนักศึกษาเก็บไว้เป็นหลักฐาน)

ด้วย (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....รหัสนักศึกษา.....

คณะ.....สาขาวิชา.....กลุ่มเรียน.....ระดับ.....

มีความประสงค์.....

ทั้งนี้ (อาจารย์ผู้รับเรื่อง).....ได้รับเรื่องเพื่อเสนอพิจารณาแล้ว

ลงชื่อ.....อาจารย์ผู้รับเรื่อง

วันที่.....