



สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา
อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่

Administrative conditions of small schools in Doi Tao Co-educational School,
Doi Tao District, Chiang Mai Province

ปิยชนม์ มินา

การค้นคว้าอิสระฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตาม
หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

คณะวิทยาการจัดการ
สถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิก
ปีการศึกษา 2567

สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา
อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่

Administrative conditions of small schools in Doi Tao Co-educational School,
Doi Tao District, Chiang Mai Province

ปิยชนม์ มินา

การค้นคว้าอิสระฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตาม
หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา บริหารการศึกษา
คณะวิทยาการจัดการ
สถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิก
ปีการศึกษา 2567



ชื่อเรื่อง สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอ
ดอยเต่าจังหวัดเชียงใหม่
ผู้วิจัย นายปิยชนม์ มินา
ชื่อปริญญา ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชา การบริหารการศึกษา

คณะกรรมการสอบ

..... ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัชภูมิ สีชมพู)

..... กรรมการ
(ดร.อินทิรา มุงเมือง)

..... กรรมการและเลขานุการ
(ดร.ชลลดา เจียมจิตวานิชย์)

คณะวิทยาการจัดการ สถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิก อนุมัติให้รายงาน
การค้นคว้าอิสระฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา
การบริหารการศึกษา

..... คณบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พีระ พันธุ์งาม)

กิตติกรรมประกาศ

การค้นคว้าอิสระเล่มนี้สำเร็จลุล่วงลงได้ ด้วยความกรุณาและความช่วยเหลือเป็นอย่างดียิ่ง จาก ดร.ภานุมาศ หมอสินธ์ และ ดร.อินทิรา มุ่งเมือง อาจารย์ที่ปรึกษา ที่กรุณาให้คำแนะนำ ชี้แนวทางและตรวจแก้ไขข้อบกพร่องของงานวิจัย ด้วยความเอาใจใส่ตลอดมาตั้งแต่ต้นจนสำเร็จ เรียบร้อย ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณไว้เป็นอย่างสูง และขอกราบขอบพระคุณคณาจารย์ประจำ หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิตทุกท่านที่ให้ความช่วยเหลือเป็นอย่างดี

ขอขอบพระคุณผู้บริหาร และคณะครูทุกโรงเรียนในเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาทุกท่านที่ได้ กรุณาตอบแบบสอบถามเพื่อการศึกษาอิสระครั้งนี้ ขอขอบคุณบิดา มารดา ครู อาจารย์ทุกท่าน ที่ ประสิทธิ์ประสาทวิทยากรวางรากฐานแก่ผู้วิจัย และขอขอบคุณผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน และ ท่านอื่น ๆ ที่ไม่ได้กล่าวนามไว้ ณ ที่นี้ ที่ได้กรุณาให้ความร่วมมือ และข้อเสนอแนะ ในการ ทำการค้นคว้าอิสระครั้งนี้

ปิยชนม์ มินา

ชื่อเรื่อง	: สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่
ผู้วิจัย	: นายปิยชนม์ มินา
ชื่อปริญญา	: ศีศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)
อาจารย์ที่ปรึกษา	: ดร. อินทิรา มุงเมือง
อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม	: ดร. ภาณุมาศ หมอสินธ์
ปีที่สำเร็จการศึกษา	: 2567
สถาบัน	: สถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิก

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีจุดประสงค์ 1) ศึกษาสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ 2) เพื่อเปรียบเทียบสภาพการบริหารงานในของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ตามตัวแปรเพศ อายุ ประสบการณ์ และระดับการศึกษา กลุ่มตัวอย่างได้จากการสุ่มอย่างง่าย (Sample Random Sampling) ได้จากครูผู้สอน จำนวน 81 คน เครื่องมือที่ใช้เป็นแบบสอบถาม ตามขอบข่ายการบริหารงานสถานศึกษา 4 ด้าน คือ ด้านบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไป ทำการวิเคราะห์ข้อมูล และประมวลผล โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ คือ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และสถิติ $t - test$ โดยกำหนดระดับนัยสำคัญที่ระดับ .05

ผลการวิจัยพบว่า การศึกษาสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ในภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับมากไปหาน้อย ได้แก่ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารงานทั่วไป และด้านการบริหารงานวิชาการ ตามลำดับ และผลการเปรียบเทียบสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ของครูผู้สอน จำแนกตาม เพศ อายุ ประสบการณ์ และระดับการศึกษา ในภาพรวมพบว่ามีความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ไม่แตกต่างกัน

คำสำคัญ : สภาพการบริหารงาน, โรงเรียนขนาดเล็ก

Title : Administrative conditions of small schools in Doi Tao
Co-educational School, Doi Tao District, Chiang Mai Province.

Author : Mr.Piyachon Mina

Degree : Master of Education (Educational Administration)

Advisor : Dr.Intira Mungmuang

Co-Advisor : Dr.Panumat Mohsin

Graduated Year : 2024

Institute : Pacific Institute of Management Science

Abstract

The purposes of this study were 1) to study the academic administration of small schools in Doi Tao Co-educational School, Doi Tao District, Chiang Mai Province And compare the management conditions of small schools in Doi Tao Co-educational School, Doi Tao District, Chiang Mai Province, based on variables such as gender, age, experience, and educational level. The sample consisted of 81 participants selected through simple random sampling. The research instrument was a questionnaire covering four aspects of school management: academic management, budget management, personnel management, and general administration. Data were analyzed and processed using a statistical software program. The statistics used included percentage, mean, standard deviation, and t-test, with a significance level set at 0.05.

The research findings revealed that the academic administration of small schools in Doi Tao Co-educational School, Doi Tao District, Chiang Mai Province, were generally rated at a high level. The aspects ranked from highest to lowest were: budget management, personnel management, general administration, and academic management, respectively. Furthermore, the comparison of academic administration in small schools, as perceived by teachers categorized by gender, age, experience, and educational level, showed no significant differences in opinions regarding the academic administration of these schools within the Doi Tao Co-educational School, Doi Tao District, Chiang Mai Province.

Keyword: Administrative conditions, Small Schools

สารบัญ

	หน้า
กิตติกรรมประกาศ	ก
บทคัดย่อภาษาไทย	ข
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	ค
สารบัญ	ง
สารบัญตาราง	จ
สารบัญภาพ	ฉ
บทที่ 1 บทนำ	1
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย	2
1.3 ขอบเขตของการวิจัย	3
1.4 สมมุติฐานงานวิจัย	3
1.5 กรอบแนวคิดในการวิจัย	4
1.6 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการวิจัย	4
1.7 นิยามศัพท์เฉพาะ	4
บทที่ 2 แนวคิดทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	6
2.1 แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสถานศึกษา	6
2.2 แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก	12
2.3 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	14
บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย	19
3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษา	19
3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	20
3.3 ขั้นตอนการสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือวิจัย	21
3.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล	22
3.5 การวิเคราะห์ข้อมูล	22
บทที่ 4 ผลการวิจัย	24
4.1 สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	24
4.2 การวิเคราะห์ข้อมูลสภาพการบริหารงาน	24

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ 5 สรุปผลการวิจัยและขอเสนอแนะ	37
5.1 สรุปผลการวิจัย	37
5.2 อภิปรายผล	43
5.3 ข้อเสนอแนะจากการศึกษาในครั้งนี้	48
5.4 ข้อเสนอแนะในการศึกษาครั้งต่อไป	48
บรรณานุกรม	49
ภาคผนวก	52
ภาคผนวก ก : เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	53
ภาคผนวก ข : ค่าความสอดคล้อง (IOC) ของแบบสอบถาม	62
ภาคผนวก ค : รายนามผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย	67
ประวัติผู้วิจัย	69

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
4.1	จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ อายุ ประสบการณ์ และระดับการศึกษา	26
4.2	ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสภาพการบริหารงานโรงเรียน ตามขอบข่ายการ บริหารงานโรงเรียน 4 ด้าน โดยภาพรวม	27
4.3	ผลการวิเคราะห์สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่าย ดอยเต่าสหศึกษา ด้านการบริหารวิชาการ	28
4.4	ผลการวิเคราะห์สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่าย ดอยเต่าสหศึกษา ด้านการบริหารงานงบประมาณ	30
4.5	ผลการวิเคราะห์สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่าย ดอยเต่าสหศึกษา ด้านการบริหารงานบุคคล	31
4.6	ผลการวิเคราะห์สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่าย ดอยเต่าสหศึกษา ด้านการบริหารงานทั่วไป	32
4.7	ผลการทดสอบสมมติฐานโดยการเปรียบเทียบความคิดเห็นสภาพการบริหาร งานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา จำแนกตาม ปัจจัยพื้นฐานส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม	33
4.8	การเปรียบเทียบสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่ม เครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ของครูผู้สอน จำแนกตามเพศ	34
4.9	การเปรียบเทียบสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่ม เครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ของครูผู้สอน จำแนกตามอายุ	34
4.10	การเปรียบเทียบสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่ม เครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ของครูผู้สอน จำแนกตามประสบการณ์ทำงาน	35
4.11	การเปรียบเทียบสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่ม เครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ของครูผู้สอน จำแนกตามระดับการศึกษา	36

สารบัญภาพ

ภาพที่		หน้า
1.1	กรอบแนวคิดในการวิจัย	4

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 ได้กำหนดบทบัญญัติเกี่ยวกับแนวนโยบายในการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงไว้อย่างชัดเจน โดยให้กระทรวงศึกษาธิการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไปยังคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาโดยตรง เพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังนั้นรัฐจึงต้องจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ เพื่อให้ประชากรมีความรู้ ความสามารถ อ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น รู้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงในยุคไทยแลนด์ 4.0 ซึ่งเป็นยุคเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เข้ามามีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาการศึกษาเป็นอย่างมาก และส่งผลโดยตรงต่อคุณภาพผู้เรียน

การจัดการศึกษาที่ดีและมีคุณภาพนั้นมิใช่เป็นหน้าที่ของกระทรวงหรือรัฐเท่านั้นที่จะสามารถจัดประสบการณ์หรือการพัฒนาการศึกษาในสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพ การบริหารสถานศึกษาถือเป็นหัวใจหลักของสถานศึกษาที่มีผลต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและเป็นหลักสำคัญในการพัฒนาสถานศึกษาให้ดีขึ้นได้เช่นกัน ซึ่งบุคคลสำคัญในการปฏิรูปการศึกษา คือ ผู้บริหารสถานศึกษา ตลอดจนครูผู้สอนถือว่าเป็นบุคคลที่มีความสำคัญยิ่งในการบริหารจัดการภายในสถานศึกษาที่จะต้องบริหารงานตามขอบข่ายงานให้ครอบคลุมทุกด้านให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน ท้องถิ่น และผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย เพื่อพัฒนาให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการที่ดีมีคุณภาพ ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องท่ามกลางกระแสการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว ภายใต้การปรับหลักสูตรระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการปฏิรูปการศึกษาที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติเอง ครูเป็นผู้ออกแบบการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้ได้เรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ โดยยึดหลักสำคัญคือ ให้นักเรียนได้เรียนรู้ในสภาพจริง ซึ่งทำให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการลงมือปฏิบัติ มุ่งเน้นให้คนไทยได้เรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ เพิ่มโอกาสทางการศึกษาและเรียนรู้อย่างทั่วถึง มีคุณภาพตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนของสังคมในการบริหารและจัดการศึกษา ตามกรอบแนวนโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 7 ข้อ ได้แก่ 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน 5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร 6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ (2567) ให้ความสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้ไปสู่เป้าหมายของการเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ โดยคำนึงถึงชาติ ศาสนา ศิลปะ ขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรม กีฬา ความปลอดภัย ความมีโอกาสด้านความเสมอภาคทางการศึกษา รวมทั้งมีสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่และความสำคัญของการศึกษาที่กล่าวมาข้างต้น จึงทำให้สถานศึกษา

ขนาดเล็ก จำเป็นที่จะต้องจัดการศึกษาให้กับผู้เรียนอย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพให้เท่าเทียมกับโรงเรียนขนาดใหญ่ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคให้กับผู้เรียนในพื้นที่ห่างไกลและสถานศึกษาขนาดเล็ก แต่การบริหารจัดการในสถานศึกษาขนาดเล็กในความเป็นจริง ยังมีอีกหลายปัจจัยที่ไม่สามารถดำเนินงานตามนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการได้ เพราะความแตกต่างของบริบทสังคม ชุมชนที่แตกต่างกัน รวมถึงถึงความพร้อมในการด้านการบริหารจัดการของแต่ละสถานศึกษาไม่เหมือนกัน การขับเคลื่อนนโยบายจึงเป็นไปด้วยความยากลำบาก การจะไปถึงเป้าหมายหรือความสำเร็จต้องอาศัยแนวทางการแก้ไขปัญหาคือความพร้อมของสถานศึกษาในด้านต่างๆ ก่อนจึงจะสามารถดำเนินไปสู่แนวทางตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ให้แนวทางไว้ได้ และเนื่องจากโรงเรียนในกลุ่มดอยเต่าสหศึกษาส่วนมากเป็นโรงเรียนขนาดเล็ก และจากการศึกษาผลการดำเนินงานที่ผ่านมาในแผนปฏิบัติการประจำปี 2566 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5 (2566, น.7) พบว่าการบริหารจัดการด้านต่างๆ ในสถานศึกษายังคงต้องพัฒนาและปรับปรุง เช่น ด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา ด้านคุณภาพการศึกษา ที่ต้องยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการสอบ O-NET, NT และ RT ของผู้เรียน ตลอดจนด้านโอกาสทางการศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย จุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ พัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของการศึกษาชาติอย่างมีคุณภาพได้ ผู้วิจัยจึงมีความสนใจศึกษาสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อจะได้ทราบข้อมูลอันจะนำไปสู่การปรับปรุง ส่งเสริม แก้ไขและพัฒนาการบริหารงานในสถานศึกษาขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ และจะได้เผยแพร่เพื่อเป็นแนวทางปรับปรุงแก้ไขแก่สถานศึกษาขนาดเล็กของกลุ่มดอยเต่าสหศึกษาต่อไป

1.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่
2. เพื่อเปรียบเทียบสภาพการบริหารงานในของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ตามตัวแปรเพศ อายุ ประสบการณ์ และระดับการศึกษา

1.3 ขอบเขตของการวิจัย

1. ขอบเขตด้านเนื้อหา

การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้มุ่งศึกษาการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ โดยศึกษาขอบข่ายการบริหารงานของสถานศึกษา ตามกรอบการบริหารงาน พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติฉบับที่ 2 พ.ศ.2545) ซึ่งมีขอบเขตที่ใช้ในการวิจัยดังนี้

1. ด้านการบริหารงานวิชาการ
2. ด้านการบริหารงานงบประมาณ
3. ด้านการบริหารงานบุคคล
4. ด้านการบริหารงานทั่วไป

2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

การวิจัยในครั้งนี้ได้แบ่งการวิจัยเป็น 2 ส่วน คือ

1. การสอบถามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ จะทำการศึกษาจากประชากร

ประชากร ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2567 จำนวน 8 คน

2. การสอบถามความคิดเห็นของครูผู้สอน โรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ จะทำการศึกษาจากกลุ่มของตัวอย่างครูผู้สอน

ประชากร ได้แก่ ครูผู้สอนที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2567 จำนวน 102 คน

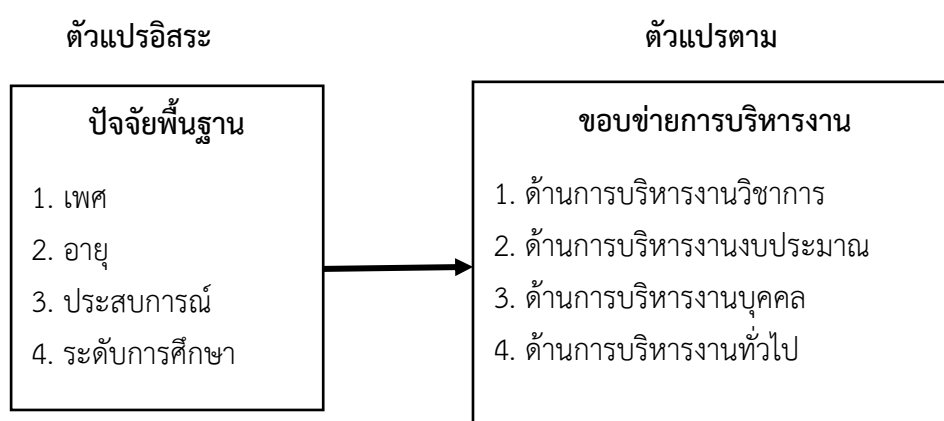
กลุ่มตัวอย่าง การเลือกกลุ่มตัวอย่างใช้วิธีการสุ่มอย่างง่าย (Sample Random Sampling) โดยการกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างตามตารางเครซีและมอร์แกน (Krejcie and Morgan) โดยกำหนดระดับความคลาดเคลื่อนที่ยอมรับได้ 5% โดยได้กลุ่มตัวอย่าง คือ ครูผู้สอน จำนวน 81 คน

1.4 สมมติฐานงานวิจัย

1. สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ อยู่ในระดับมาก

2. ครูผู้สอนที่มีเพศ อายุ ประสบการณ์ และระดับการศึกษาที่ต่างกัน มีความคิดเห็นต่อการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ที่แตกต่างกัน

1.5 กรอบแนวคิดในการวิจัย



ภาพที่ 1.1 กรอบแนวคิดในการวิจัย

1.6 ประโยชน์ที่ได้รับจากการวิจัย

1. ด้านความรู้

เพื่อให้ทราบระดับการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ อีกทั้งได้ทราบปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานในโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่

2. ด้านการนำไปใช้

เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับหน่วยงานทางการศึกษา สถานศึกษาขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา ในการวางแผนพัฒนาและปรับปรุง แกไขการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา ตลอดจนบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลและเป็นแนวทางในการบริหารงานในโรงเรียนขนาดเล็กต่อไป

1.7 นิยามศัพท์เฉพาะ

สภาพการบริหารงาน หมายถึง ลักษณะการบริหารสถานศึกษาหรือการจัดดำเนินงานภายในสถานศึกษา เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพภายในองค์กร ซึ่งประกอบด้วย ด้านการบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารงานทั่วไป ของโรงเรียนขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่

ด้านการบริหารงานวิชาการ หมายถึง กระบวนการการบริหารกิจกรรมทุกด้านที่ เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงการเรียนการสอนให้ดีขึ้น การปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอน ตลอดจน การประเมินผลการเรียนการสอน เพื่อให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและจุดมุ่งหมายของการศึกษา เพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน ของโรงเรียนขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่

ด้านการบริหารงานงบประมาณ หมายถึง การคิดหาวิธีการใช้ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามภาระหน้าที่ตามแผนงานโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์โดยใช้งบประมาณให้น้อย ที่สุด ก่อให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่ามากที่สุด ของโรงเรียนขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่

ด้านการบริหารงานบุคคล หมายถึง งานที่เกี่ยวข้องกับการจัดหา การจัดให้บุคคลได้เกิดผลขึ้นทั้งในด้านทักษะความรู้ความสามารถ การบำรุงรักษาบุคคลทั้งในด้านความรู้และการสร้างขวัญกำลังใจ ตลอดจนการให้พ้นจากงานเพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินการขององค์กรที่มีประสิทธิภาพ ของโรงเรียนขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่

ด้านการบริหารงานทั่วไป หมายถึง การบริหารงานทั่วไปเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดระบบบริหารองค์การ ให้การบริหารงานอื่นๆ บรรลุผลตามมาตรฐาน คุณภาพและเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยมีบทบาทหลักในการประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และอำนวยความสะดวกต่างๆ ในการบริการงานทุกรูปแบบ มุ่งพัฒนาหน่วยงานให้เข้มงวดกระตือรือร้น และเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม ของโรงเรียนขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่

โรงเรียนขนาดเล็ก หมายถึง โรงเรียนหรือสถานศึกษาที่มีนักเรียนทั้งหมด ไม่เกิน 120 คน
ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่

บทที่ 2

แนวคิดทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสาร ตำรา ตลอดจนแนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารงานโรงเรียนและเอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาเป็นพื้นฐานในการวิจัยครั้งนี้ ประกอบด้วยเนื้อหาต่างๆ นำเสนอตามหัวข้อต่อไปนี้

2.1 แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสถานศึกษา

2.1.1 ความหมายของการบริหารสถานศึกษา

2.1.2 ขอบข่ายของการบริหารสถานศึกษา

2.1.2.1 ขอบข่ายของการบริหารงานวิชาการ

2.1.2.2 ขอบข่ายของการบริหารงานงบประมาณ

2.1.2.3 ขอบข่ายของการบริหารงานบุคคล

2.1.2.4 ขอบข่ายของการบริหารงานทั่วไป

2.2 แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก

2.3 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2.1 แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสถานศึกษา

การบริหารสถานศึกษา เป็นการดำเนินงานด้านการบริหารด้านต่างๆ ภายในสถานศึกษา ทุกคนในสถานศึกษาต่างก็มีความสำคัญในการมีส่วนร่วมช่วยบริหารสถานศึกษา แต่บุคคลที่มีบทบาทที่สุดคือผู้บริหารสถานศึกษา หรือในโรงเรียน เรียกว่า ผู้อำนวยการโรงเรียน นั่นเอง ซึ่งการบริหารงานสถานศึกษาจะเป็นไปในทิศทางใด ก็ขึ้นอยู่กับปัจจัยและบริบทของพื้นที่นั้นๆ ด้วย

2.1.1 ความหมายของการบริหารสถานศึกษา

ได้มีหน่วยงาน นักวิชาการการ ผู้บริหารหลายคนได้ให้ความหมายของ การบริหารสถานศึกษา ไว้หลายแนวคิดดังนี้

พฤษภา พรสวัสดิ์ (2566,29) การบริหารสถานศึกษาหมายถึง กิจกรรมต่างๆ ที่เป็นภาระหน้าที่ของสถานศึกษา การบริหารสถานศึกษา หมายถึงการบริหารจัดการในโรงเรียนทั้ง 4 ด้าน คือ การบริหารงานวิชาการ การบริหารงานงบประมาณการบริหารงานบุคคล และการบริหารงานทั่วไปอย่างเป็นระบบโดยใช้กระบวนการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษานั้นๆ โดยมีวัตถุประสงค์ และเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียน ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องทำหน้าที่ในการดำเนินการส่งเสริมสนับสนุน สร้างความร่วมมือร่วมใจในการทำงานให้เกิดแก่ผู้ร่วมงาน ตลอดจนขับเคลื่อนการดำเนินงานและกิจกรรมในสถานศึกษาให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย วัตถุประสงค์กลยุทธ์ และวิสัยทัศน์ของสถานศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

กัลยา สุริย์ (2565,8) ได้ให้ความหมายของการบริหารสถานศึกษาไว้ว่า เป็นการร่วมมือการร่วมมือ กันทำงานของบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาเพื่อให้สถานศึกษามีคุณภาพ โดยใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์กับการศึกษามากที่สุดผู้เรียนเกิดการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะ ทศนคติ ค่านิยม คุณธรรมจริยธรรมโดยผ่านวิธีการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษาทั้ง 4 ด้าน คือ การบริหารงานวิชาการ การบริหารงานงบประมาณ การบริหารงานบุคคลและการบริหารงานทั่วไปเพื่อให้การดำเนินงานของสถานศึกษาบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

ขวัญพิชชา มีแก้ว (2562,11) กล่าวว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง กระบวนการในการทำงานโดยมีผู้บริหารสถานศึกษาปฏิบัติภารกิจอย่างเป็นระบบในสถานศึกษาที่ดำเนินการ 4 ด้าน คือ ด้านการบริหารวิชาการ ด้านการบริหารงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป

เทพรัตน์ ศรีคราม (2562,10) กระบวนการดำเนินการภายในสถานศึกษาโดยอาศัยการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ เพื่อขับเคลื่อนนโยบายภารกิจในการพัฒนาผู้เรียนทางด้านการศึกษา โดยอาศัยฝ่ายงานต่างๆ ทั้ง ด้านงานวิชาการ งานงบประมาณ งานบุคคล และงานบริหารทั่วไป โดยมีผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้เกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุดต่อผู้เรียนและองค์กรสถานศึกษานั้นๆ

กุลปรียา มากวัฒนสุข (2562) ได้ให้ความหมายของการบริหารสถานศึกษาไว้ว่า กระบวนการที่ บุคคลหลายฝ่ายร่วมมือกันดำเนินการจัดกิจกรรม โดยใช้ทั้งศาสตร์และศิลป์ในการบริหารเพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตาม เจตนารมณ์ของการศึกษามากที่สุด

เทพรัตน์ ศรีคราม (2562,10) ได้ให้ความหมายของการบริหารสถานศึกษาไว้ว่าเป็น การบริหารสถานศึกษา กระบวนการดำเนินการภายในสถานศึกษาโดยอาศัยการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ เพื่อขับเคลื่อนนโยบายภารกิจในการพัฒนาผู้เรียนทางด้านการศึกษา โดยอาศัยฝ่าย งานต่าง ๆ ทั้งด้านงานวิชาการ งานงบประมาณ งานบุคคล และงานบริหารทั่วไป โดยมีผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้เกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุดต่อผู้เรียนและองค์กรสถานศึกษานั้น ๆ

พรศิริ สังข์ทอง (2562,23) การบริหารงานของสถานศึกษา หมายถึง กระบวนการในการบริหารจัดการสถานศึกษาทั้งด้านงานวิชาการ งบประมาณ บุคคล และบริหารทั่วไป เพื่อจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน

สุนันท์ รุ่งอรุณแสงทอง (2561,26) คือกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมภายในสถานศึกษาโดยมีแบบแผน วิธีการและขั้นตอนในการปฏิบัติงานไว้อย่างมีระบบและบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อพัฒนาเด็กและเยาวชนให้มีความสามารถ มีทักษะ มีคุณธรรม และนำไปปฏิบัติในการดำรงชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุขผู้บริหาร ครู และผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการร่วมกัน โดยอาศัยทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาให้ได้มากที่สุดให้เป็นไปด้วยความถูกต้องเหมาะสมมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานที่กำหนด

อนุชิต สุขกลี (2560,12) กล่าวว่า การบริหารสถานศึกษา หมายถึง การบริหารงานโดยมีการจัดกิจกรรมต่างๆ อย่างมีระบบระเบียบตามกระบวนการการทำงาน เพื่อนำไปพัฒนาสถานศึกษา ทั้งในด้านบุคลากร ผู้เรียน อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

จากแนวคิดของนักวิชาการด้านการศึกษาดังกล่าวข้างต้น สามารถสรุปความหมายของการบริหารสถานศึกษาได้ว่า เป็นกระบวนการบริหารจัดการสถานศึกษา การร่วมมือกันดำเนินการจัดกิจกรรมภายในสถานศึกษา อย่างมีระบบแบบแผน โดยการนำเอาทรัพยากรที่มีอยู่นำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ พัฒนาสถานศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ มีคุณภาพและมีประสิทธิผล

2.1.2 ขอบข่ายของการบริหารสถานศึกษา

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มาตรา 39 กำหนดให้มีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา และคู่มือการบริหารโรงเรียนในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2556,38) ก็ได้ให้ขอบข่ายของการบริหารสถานศึกษาซึ่งประกอบด้วยการบริหารงาน 4 ด้าน คือ ด้านการบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไป ดังนี้

2.1.2.1 ขอบข่ายของการบริหารงานวิชาการ

คู่มือการบริหารโรงเรียนในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2556,41) ได้ให้ขอบข่ายของการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา ไว้ดังนี้

1. การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น
2. การวางแผนงานด้านวิชาการ
3. จัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
4. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
5. พัฒนาระบบการเรียนรู้
6. การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
7. วิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
8. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
9. การนิเทศการศึกษา
10. การแนะแนว
11. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น
14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุติธรรม หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา
16. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา
17. การพัฒนาและใช้สื่อ เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

2.1.2.2 ขอบข่ายของการบริหารงานงบประมาณ

คู่มือการบริหารโรงเรียนในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2556, น.59) ได้ให้ขอบข่ายของการบริหารงานงบประมาณในสถานศึกษา ไว้ดังนี้

1. การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณ เพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการหรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง
3. การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
4. ขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
5. การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
6. การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ
7. การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ
8. การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
9. การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา
10. การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา
11. การวางแผนพัสดุ
12. การกำหนดรูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้เงินงบประมาณเพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการหรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
13. การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ
14. การจัดหาพัสดุ
15. การควบคุม ดูแลบำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ
16. การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน
17. การเบิกเงินจากคลัง
18. การรับเงินการเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน
19. การนำเงินส่งคลัง
20. การจัดทำบัญชีการเงิน
21. การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน
22. การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงาน

2.1.2.3 ขอบข่ายของการบริหารงานบุคคล

คู่มือการบริหารโรงเรียนในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2556, น.74) ได้ให้ขอบข่ายของการบริหารงานงบประมาณในสถานศึกษา ไว้ดังนี้

1. การวางแผนอัตรากำลัง
2. การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
4. การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
5. การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน
6. การลาทุกประเภท
7. การประเมินผลการปฏิบัติงาน
8. การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
9. การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
10. การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
11. การอุทธรณ์และการร้องทุกข์
12. การออกจากราชการ
13. การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ
14. การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
15. การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
16. การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ
17. การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
18. การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
19. การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต
20. การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การดำเนินการที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น

2.1.2.4 ขอบข่ายของการบริหารงานทั่วไป

คู่มือการบริหารโรงเรียนในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2556, น.92) ได้ให้ข้อบ่งชี้ของการบริหารงานงบประมาณในสถานศึกษา ไว้ดังนี้

1. การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
2. การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา
3. การวางแผนการบริหารงานการศึกษา
4. งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน
5. การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
6. การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน
7. งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
8. การดำเนินงานธุรการ
9. การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
10. การจัดทำสำมะโนผู้เรียน
11. การรับนักเรียน
12. การเสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิกสถานศึกษา
13. การประสาน การจัดการศึกษาในระบบ นอกกระบบและตามอัธยาศัย
14. การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
15. การทัศนศึกษา
16. กิจกรรมนักเรียน
17. การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา
18. การส่งเสริม สนับสนุน และประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่น ที่จัดการศึกษา
19. การประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น
20. การรายงานผลการปฏิบัติงาน
21. การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน
22. แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน

2.2 แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก

2.2.1 นโยบายการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(2567,22) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 เป็นแผนยุทธศาสตร์ด้านการศึกษาระยะยาว โดยมุ่งจัดการศึกษาให้คนไทยทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาสและความเสมอภาคในการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ พัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในการทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงาน และการพัฒนาประเทศเพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ได้นำไปเป็นกรอบและแนวทาง การพัฒนาการศึกษาและการเรียนรู้สำหรับพลเมืองทุกช่วงวัยตั้งแต่แรกเกิดจนตลอดชีวิต ภายใต้บริบทเศรษฐกิจและสังคมของประเทศและของโลกที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ รวมทั้งความเป็นพลวัตร เพื่อให้ประเทศไทยสามารถก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้ว ซึ่งภายใต้กรอบแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ได้กำหนดสาระสำคัญสำหรับบรรลุเป้าหมายของการพัฒนาการศึกษาใน 5 ประการ ได้แก่ 1) การเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา (Access) 2) ความเท่าเทียมทางการศึกษา (Equity) 3) คุณภาพการศึกษา (Quality) 4) ประสิทธิภาพ(Efficiency) และ 5) ตอบโจทย์บริบทเปลี่ยนแปลง (Relevancy) ในระยะ 20 ปี ข้างหน้า และมียุทธศาสตร์ 6 ประการ คือ 1) การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคม และประเทศชาติ 2) การผลิตและพัฒนาากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ 3) การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ 4) การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา 5) การจัดการศึกษาเพื่อเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 6) การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(2567,24) แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566 - 2570) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566 - 2570) เพื่อใช้เป็นกรอบแนวคิดในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตอบสนองต่อสถานการณ์และแนวโน้มการพัฒนา เชื่อมโยงสอดคล้อง กับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 - 2580 (ร่าง) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580) (ฉบับปรับปรุง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 และใช้เป็นแนวทางในการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ซึ่งมีกลยุทธ์ 4 กลยุทธ์ ได้แก่ 1) ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ 2) เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน 3) ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 และ 4) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

จากแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 และแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566 - 2570) จึงเป็นที่มาของนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการ

การศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (2567,33) ได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาไว้ดังนี้

- 1) จัดทำแผนการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
- 2) จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) สำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
- 3) เสนอปรับเกณฑ์อัตรากำลังผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรสายสนับสนุน
- 4) จัดทำคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการแทนโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน 60 คน
- 5) จัดทำรูปแบบการบริหารเจ้าหน้าที่ธุรการ ในโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
- 6) สร้างและใช้แพลตฟอร์มการเรียนรู้ในระบบดิจิทัล และส่งเสริมการใช้ DLTV

2.2.2 รูปแบบการพัฒนาโรงเรียนขนาดเล็กที่กระทรวงศึกษาธิการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก

รูปแบบที่ 1 ยุบ/เลิกสถานศึกษา เป็นการเลิกสถานศึกษาตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดตั้ง รวม หรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2550

รูปแบบที่ 2 การรวมสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการนำ นักเรียนโรงเรียนที่ตั้งอยู่ใกล้กันตั้งแต่สองแห่งขึ้นไปมาเรียนรวมกัน จัดการเรียนการสอนเป็นชั้น หรือช่วงชั้น

รูปแบบที่ 3 จัดการเรียนการสอนแบบคละชั้น เป็นการให้โรงเรียนที่มีครูไม่ครบชั้นสามารถจัดการเรียนการสอนได้โดยไม่ทิ้งห้องเรียน ซึ่งโรงเรียนสามารถปรับใช้ในการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน

รูปแบบที่ 4 จัดการเรียนรู้โดยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยการนำเทคโนโลยีมาใช้อย่างหลากหลาย เช่น จัดการเรียนการสอนผ่านสื่อทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น DLTV /DLIT ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง รถคอมพิวเตอร์เคลื่อนที่ (Mobile unit) เพื่อให้บริการนักเรียนในโรงเรียนขนาดเล็กที่อยู่ห่างไกล การส่งเสริมการเรียนการสอนด้วยการรับสัญญาณ การสอนทางไกลจากโรงเรียนไกลกังวลหัวหิน เป็นต้น

รูปแบบที่ 5 บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กที่เป็นเอกเทศ (Stand Alone) เป็นโรงเรียนที่ไม่สามารถจัดการเรียนการสอนร่วมกับโรงเรียนอื่นได้ มีลักษณะพิเศษที่ได้รับการยกเว้น เช่น พื้นที่พิเศษ ห้างไกล กันดาร ภูเขา เป็นต้น

รูปแบบที่ 6 พัฒนาโรงเรียนเครือข่ายโรงเรียนขนาดเล็ก เช่น โรงเรียนแม่เหล็ก โรงเรียนดีใกล้บ้านซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กที่มีการสร้างเครือข่าย 3 -5 โรงเรียนมาเรียนรวมกัน โดยไม่มีเงื่อนไขการยุบรวม อาจมาเรียนรวมกันเป็นบางชั้นเรียน ทำให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในกิจกรรมที่หลากหลายมากขึ้น มีครูครบชั้น คุณภาพการจัดการเรียนการสอนดีขึ้น

รูปแบบที่ 7 การมีส่วนร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน โดยจัดตั้งศูนย์เครือข่ายโรงเรียนขนาดเล็ก ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อ

ประสานความร่วมมือในการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษามีความต่อเนื่องและครอบคลุมทุกพื้นที่ในสังกัดให้มาช่วยพัฒนาโรงเรียนขนาดเล็กและรับโอนโรงเรียนขนาดเล็กบางส่วน

2.3 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ผู้วิจัยได้ศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก ดังนี้

กัลยา สุริย์ (2565) ได้ศึกษาสภาพการบริหารงานวิชาการ ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาแพร่ พบว่า สภาพการบริหารงานวิชาการโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาแพร่ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าอยู่ในระดับมาก ทุกด้าน เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา ด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ ด้านพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน ด้านพัฒนาระบบการเรียนรู้ และ ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามลำดับ ผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อสภาพการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาแพร่ จำแนกตามสถานภาพส่วนบุคคล ในภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ได้แก่ เพศ ตำแหน่ง และประสบการณ์ทำงาน ส่วนช่วงอายุที่ต่างกัน ในภาพรวมมีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน

มานพ ยอดเกตุ และณิรดา เวชญาลักษณ์ (2565, 326-340) ได้ศึกษาสภาพและแนวทางการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 38 ผลการวิจัยพบว่า 1. สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็กภาพรวมอยู่ในระดับมาก โดยด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือด้านบริหารงานทั่วไป และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ด้านงบประมาณและแผนงาน 2. แนวทางการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ต้องมีการบริหารจัดการทั้งด้านการเพิ่มจำนวนนักเรียนอัตราค่าจ้างครู งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์และทรัพยากรทางการศึกษา ขวัญและกำลังใจของบุคลากรในโรงเรียน ให้มีประสิทธิภาพ

จินตนา จันทร์คำ (2562) ได้ศึกษาสภาพการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนไชยพันธ์พงษ์พิทยา จังหวัดพะเยา ผลการวิจัยพบว่า การศึกษาสภาพการบริหารวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษาในโรงเรียนไชยพันธ์พงษ์พิทยา ในภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมากเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ด้าน การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและมาตรฐานการศึกษาด้านการวัดผล ประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียนด้านการพัฒนาหลักสูตร และการนำหลักสูตรไปใช้ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้านการพัฒนาสื่อ และเทคโนโลยี เพื่อการศึกษาด้านการพัฒนา และส่งเสริมการเรียนรู้และด้านการส่งเสริมความรู้ทางวิชาการแก่ชุมชน ตามลำดับ และผลการเปรียบเทียบสภาพการบริหารวิชาการของโรงเรียนไชยพันธ์พงษ์พิทยา จำแนกตาม เพศ อายุ ประสบการณ์ทำงาน พบว่าแตกต่างกัน

ดริณภพ เย็นวัฒนา (2562) ได้ศึกษาสภาพปัญหาและแนวทางการบริหารงานงบประมาณในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23 ผลการวิจัย พบว่า 1) สภาพการบริหารงานงบประมาณในโรงเรียน โดยรวมและรายด้านทุกด้านอยู่ในระดับมาก ส่วนปัญหา โดยรวมและรายด้านทุกด้านอยู่ในระดับน้อย 2) สภาพและปัญหาการบริหารงานงบประมาณในโรงเรียน จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง พบว่า ทั้งโดยรวมและรายด้านทุกด้านไม่แตกต่างกัน 3) สภาพและปัญหาการบริหารงานงบประมาณในโรงเรียน จำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน พบว่า โดยรวม แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 4) สภาพและปัญหาการบริหารงานงบประมาณในโรงเรียน จำแนกตามขนาดโรงเรียน พบว่า โดยรวม แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

ประมุข สุวรรณมาโจ (2562) ได้ศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารทั่วไปของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ผลการวิจัยพบว่า 1. สภาพการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปและครูผู้สอน โดยรวมอยู่ในระดับมาก ด้านปัญหาการบริหารงานทั่วไป โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง 2. สภาพการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปและครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพ โดยรวมไม่แตกต่างกัน ด้านปัญหาการบริหารงานทั่วไป โดยรวมไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 3. สภาพการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไป และครูผู้สอน จำแนกตามประสบการณ์ในการทำงาน พบว่า โดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน ด้านปัญหาการบริหารงานทั่วไปพบว่า โดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน 4. สภาพการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปและครูผู้สอน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน พบว่าไม่แตกต่างกัน พบว่า โดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน ด้านปัญหาการบริหารงานทั่วไป พบว่าโดยรวมแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 5. สภาพการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปและครูผู้สอน จำแนกตามสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม พบว่า โดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน ด้านปัญหาการบริหารงานทั่วไป พบว่า โดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน 6. การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้เสนอแนวทางการพัฒนาสภาพและปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดสำนักงาน

เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม 4 ด้าน คือ ด้านการบริหารและธุรการ ด้านทรัพยากรและอาคารสถานที่ ด้านเทคโนโลยีเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศและด้านกิจการนักเรียน

ฉัตรชัย ตันตรานนท์ (2562) ได้ศึกษาการศึกษาแนวทางการพัฒนางานบริหารทั่วไป โรงเรียนวชิรวิทย์เชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ พบว่า 1) สภาพการบริหารงานบริหารทั่วไป โรงเรียนวชิรวิทย์เชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่โดยภาพรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับค่าเฉลี่ยงานที่มีการปฏิบัติจากระดับมากที่สุด คือ งานการบัญชี รองลงมาได้แก่งาน โสตทัศนูปกรณ์ งานทะเบียน งานการประชุมสัมมนา งานการเงิน และงานสารบรรณ ตามลำดับ 2) สภาพปัญหาการบริหารงานบริหารทั่วไป โรงเรียนวชิรวิทย์เชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ที่สำคัญ ได้แก่ โรงเรียนขาดบุคลากรที่รับผิดชอบที่มีการระบุหน้าที่หรือภาระงานที่ชัดเจน ขาดการพัฒนาบุคลากร และบุคลากรมีภาระหน้าที่หลายหน้าที่ ทำให้การปฏิบัติงานขาดความต่อเนื่อง รวมทั้งโรงเรียนมีการปรับเปลี่ยนบุคลากรบ่อยครั้งทำให้งานไม่ต่อเนื่องและมีข้อมูลต่าง ๆ ไม่เป็นปัจจุบัน 3) แนวทางในการพัฒนางานบริหารทั่วไป พบว่า การที่จะเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านบริหารทั่วไปให้ดียิ่งขึ้นกว่าเดิมจะต้องอาศัยแนวทาง ได้แก่ การปลูกฝังและเสริมสร้างค่านิยมในการทำงานโดยเน้นการปฏิบัติงานอย่างรับผิดชอบ รวดเร็วและไม่เลือกปฏิบัติให้แก่ผู้รับบริการทุกคน พัฒนาเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายให้มีความรู้ความสามารถในงานของตนเพื่อให้สามารถบริการแล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด จัดให้มีวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่พอเพียงและเหมาะสมต่อการให้บริการ โดยควรได้รับการสนับสนุนด้านนโยบายและงบประมาณจากโรงเรียนอย่างเพียงพอ มีการจัดทำระบบการการจัดเก็บเอกสารและระบบการค้นหาที่ทันสมัยรวดเร็ว มีการสื่อสารในองค์กรที่เป็นระบบและรวดเร็ว เป็นต้น

วชิราวุธ ธูปกระแจะ (2561) ได้ศึกษาสภาพการบริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง การวิจัยพบว่า 1. สภาพการบริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก 2. สภาพการบริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง ในภาพรวม เมื่อจำแนกตามประสบการณ์ในการทำงาน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ส่วนด้านอื่น ๆ ไม่แตกต่างกัน

วีระพงษ์ ก้านกิ่งและชวนคิด มะเสนะ (2560) ได้ศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 29 ผลการวิจัย พบว่า 1) สภาพการบริหารงบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 29 ทั้ง 7 ด้าน โดยรวมอยู่ในระดับ มาก 2) ผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของข้าราชการครูที่มีตำแหน่งและประสบการณ์ในการทำงานต่างกัน มีความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 29 โดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน ส่วนข้าราชการครูที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษาที่มีขนาดต่างกัน

มีความคิดเห็นในภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 แต่รายด้านพบว่าแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ .01 อยู่ 4 ด้าน ส่วนที่เหลืออีก 3 ด้าน ไม่แตกต่างกัน

สุกัญญา พรหมมาศ, บุญช่วย ศิริเกษ และภารดี คำมา (2559) ได้ศึกษา สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า 1. สภาพการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต 2 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากทุกด้าน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุดคือด้านวิชาการ รองลงมาคือด้านบริหารงานทั่วไป ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือด้านการบริหารงบประมาณตามลำดับ ส่วนปัญหาการบริหารงานโรงเรียนโดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ด้านที่มีค่าเฉลี่ยมากกว่าด้านอื่น คือ ด้านบริหารทั่วไป รองลงมาคือด้านบริหารงานบุคคล ด้านการด้านบริหารงบประมาณและด้านบริหารวิชาการ 2. ระดับสภาพการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต 2 ในภาพรวมจำแนกตามตำแหน่งหน้าที่วุฒิการศึกษาและประสบการณ์ทำงาน ไม่แตกต่างกัน ส่วนผลการเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานโรงเรียนพบว่าตำแหน่งหน้าที่วุฒิการศึกษาและประสบการณ์ทำงานไม่แตกต่างกัน

ศิริณาวรรณ ทุมคำ (2559) ได้ศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ผลการวิจัย พบว่า 1) สภาพการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาในภาพรวมและรายด้านมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ด้านที่มีการปฏิบัติสูงสุด คือ ด้านวินัยและการรักษาวินัย รองลงมา คือ ด้านการให้ออกจากราชการกรณีไม่พันทดลองและด้านการวางแผนอัตรากำลัง และกำหนดตำแหน่งและหน้าที่มีการปฏิบัติต่ำสุด คือด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง 2) ปัญหาการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาโดยภาพรวมมีปัญหอยู่ในระดับน้อย ด้านที่มีปัญหาสูงสุด คือ ด้านการให้ออกจากราชการกรณีไม่พันทดลอง รองลงมา คือ ด้านการเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการและด้านวินัยและการรักษาวินัย ด้านที่มีปัญหาคือด้านการวางแผนอัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่ง

กัลยาณี ศรีกระทุ่ม (2559) ได้ศึกษาการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า 1. ระดับการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็กตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาและครูสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมากทุกด้าน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านการบริหารงานทั่วไป รองลงมา คือ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารงานวิชาการ และด้านการบริหารงานงบประมาณ 2. ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน ที่มีตำแหน่ง ระดับการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงานต่างกัน มีความคิดเห็นต่อการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 โดยรวม ไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน ที่มีระดับการศึกษา ต่างกัน มีความคิดเห็นต่อการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ด้านการบริหารงานทั่วไป แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่

ระดับ .05 ส่วนด้านอื่นๆ ไม่แตกต่างกัน และ 3. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 พบว่า ด้านการบริหารงานวิชาการ คือ ภาระงานในโรงเรียนขนาดเล็กมีมาก ขาดความต่อเนื่องในด้านวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ คือ โรงเรียนขนาดเล็กมีงบประมาณน้อย ทำให้การบริหารงบประมาณไม่ทั่วถึง ด้านการบริหารงานบุคคล คือ ครูไม่ครบชั้นทำให้เกิดปัญหาในการจัดการเรียนการสอน ด้านการบริหารงานทั่วไป คือ ให้ชุมชนเข้ามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่อง การศึกษาสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ในการวิจัยนี้ทางผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษา
2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
3. ขั้นตอนการสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือวิจัย
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูล

3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษา

การวิจัยในครั้งนี้ได้แบ่งการวิจัยเป็น 2 ส่วน คือ

1. การสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอ ดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ทำการศึกษาจากประชากร

ประชากร ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอ ดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2567 จำนวน 8 คน

2. การสอบถามความคิดเห็นของครูผู้สอน โรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอ ดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ จะทำการศึกษาจากกลุ่มของตัวอย่างครูผู้สอน

ประชากร ได้แก่ ครูผู้สอนที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอ ดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2567 จำนวน 102 คน

กลุ่มตัวอย่าง การเลือกกลุ่มตัวอย่างใช้วิธีการสุ่มอย่างง่าย (Sample Random Sampling) โดยการกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างตามตารางเครซีและมอร์แกน (Krejcie and Morgan) โดยกำหนดระดับความคลาดเคลื่อนที่ยอมรับได้ 5% โดยได้กลุ่มตัวอย่าง คือ ครูผู้สอน จำนวน 81 คน

3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้แบ่งเป็น 2 ชนิด ดังนี้

1. แบบสัมภาษณ์ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ สำหรับสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ใช้การสัมภาษณ์แบบเชิงลึก (In-Depth Interview) ด้วยคำถามปลายเปิด โดยการเลือกแบบเฉพาะเจาะจง (Purposive Sampling) แบบสัมภาษณ์ความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานโดยสร้างคำถามเป็นแบบรายชื่อ ครอบคลุมขอบข่ายการบริหารงาน 4 ด้าน คือ

1. ด้านการบริหารงานวิชาการ
2. ด้านการบริหารงานงบประมาณ
3. ด้านการบริหารงานบุคคล
4. ด้านการบริหารงานทั่วไป

2. แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการบริหารงานในสถานศึกษา ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น ตามทฤษฎีหลักการ ใช้สำหรับการสอบถามความคิดเห็นของครูผู้สอน โดยแบ่งเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกเป็น เพศ อายุ ประสบการณ์ และระดับการศึกษา มีลักษณะเป็นแบบการตรวจสอบแบบรายการ(Checklist)

ตอนที่ 2 แบบสอบถามความคิดเห็นที่มีต่อสภาพการบริหารงานโดยสร้างคำถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) ของลิเคอร์ท (Likert) มี 5 ระดับ คือ ระดับ 5 ระดับ 4 ระดับ 3 ระดับ 2 และระดับ 1 ซึ่งได้ถามความคิดเห็นให้ครอบคลุมการบริหารงาน 4 ด้าน คือ

1. ด้านการบริหารงานวิชาการ
2. ด้านการบริหารงานงบประมาณ
3. ด้านการบริหารงานบุคคล
4. ด้านการบริหารงานทั่วไป

โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้ (Likert, 1987 cited in Bast & Kahn, 1993)

ระดับ 5 หมายถึง มีการบริหารงานอยู่ในระดับมากที่สุด

ระดับ 4 หมายถึง มีการบริหารงานอยู่ในระดับมาก

ระดับ 3 หมายถึง มีการบริหารงานอยู่ในระดับปานกลาง

ระดับ 2 หมายถึง มีการบริหารงานอยู่ในระดับน้อย

ระดับ 1 หมายถึง มีการบริหารงานอยู่ในระดับน้อยที่สุด

เกณฑ์การให้คะแนนค่าเฉลี่ยและแปลความหมาย ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด 2560, น.121)

ค่าเฉลี่ย 4.51-5.00 หมายถึง สภาพการบริหารงานสถานศึกษา อยู่ระดับมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.54-4.50 หมายถึง สภาพการบริหารงานสถานศึกษา อยู่ระดับมาก

ค่าเฉลี่ย 2.51-3.30 หมายถึง สภาพการบริหารงานสถานศึกษา อยู่ระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.51-2.50 หมายถึง สภาพการบริหารงานสถานศึกษา อยู่ระดับน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00-1.50 หมายถึง สภาพการบริหารงานสถานศึกษา อยู่ระดับน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก โรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ เป็นแบบสอบถามปลายเปิด (Open – ended) ซึ่งแบ่งเป็น 4 ด้าน คือ ด้านการบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคลด้านการบริหารงานทั่วไป

3.3 ขั้นตอนการสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือวิจัย

3.3.1 การสร้างแบบสัมภาษณ์

เครื่องมือวิจัยเชิงคุณภาพ เป็นแบบสัมภาษณ์ชนิดกึ่งโครงสร้างผู้วิจัยได้ดำเนินการสร้างแบบสัมภาษณ์มีขั้นตอนในการดำเนินการดังนี้

1. ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับการบริหารงานสถานศึกษา จากตำรา เอกสาร วารสาร งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง แล้วนำมาพิจารณาเป็นแนวทางในการสร้างแบบสัมภาษณ์ โดยครอบคลุมงานทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านการบริหารวิชาการ กำนการบริหารงานงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไป

2. นำแบบสัมภาษณ์ที่สร้างขึ้นเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อตรวจพิจารณาความครอบคลุมของเนื้อหา ความถูกต้องของภาษา ความชัดเจนในข้อความ และนำมาแก้ไขตามที่อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำ

3. นำแบบสอบถามที่ปรับปรุงแก้ไขแล้วให้ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 3 ท่าน พิจารณาตรวจสอบความเที่ยงตรงตามเนื้อหา (Content Validity) ความถูกต้องเหมาะสม ความครอบคลุมและให้คำแนะนำสิ่งที่ควรปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

3.3.2 การสร้างแบบสอบถาม

1. ศึกษาหลักการ ทฤษฎี แนวคิด และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นกรอบเนื้อหาในการเขียนข้อคำถาม

2. ศึกษาวิธีการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการสร้างเครื่องมือและปรับแบบสอบถาม ในการสร้างแบบสอบถาม

3. นำแบบสอบถามฉบับร่างที่จัดทำขึ้นเสนออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อพิจารณาตรวจสอบแก้ไข

ให้มีความสมบูรณ์ และความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) รวมทั้งความถูกต้องในการใช้ภาษา

4. นำแบบสอบถามที่ผ่านการพิจารณาจากอาจารย์ที่ปรึกษาแล้ว เสนอผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน โดยตรวจสอบความตรงทางเนื้อหา (Content Validity) และความสอดคล้องระหว่างข้อความที่เขียนขึ้นในแบบสอบถามกับนิยามศัพท์ที่กำหนดไว้โดยหาค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC : Index of Item Objective Congruence) ได้ค่า IOC ของแต่ละข้อคำถามและหาค่าดัชนีความสอดคล้องโดยรวม และได้ค่าดัชนีความสอดคล้องโดยรวม เท่ากับ 0.98

5. นำแบบสอบถามมาปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ เมื่อปรับปรุงแก้ไข แล้วนำเสนออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อตรวจสอบพิจารณาอีกครั้ง

6. นำแบบสอบถามที่ผ่านการปรับปรุงแล้วตรวจสอบหาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถามทั้งฉบับ โดยนำไปทดลองใช้ (Try out) กับประชากรอื่น คือ ครูผู้สอนในโรงเรียนขนาดเล็ก กลุ่มเครือข่ายดอยเก็ง อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 30 ชุด แล้วนำผลการทดลองใช้ (Try out) มาหาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) โดยการหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha coefficient) ของครอนบาค ได้ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับ เท่ากับ 0.93

3.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. การเก็บรวบรวมข้อมูล ได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1.1 นำหนังสือจากสถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิก ถึงผู้อำนวยการโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูลการวิจัย

1.2 การเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง ทั้งแบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์ นำมาตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของแบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์ทุกชุด แล้วนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์

3.5 การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการวิเคราะห์ ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ โดยเลือกเฉพาะวิธีวิเคราะห์ข้อมูลที่สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายในการศึกษาค้นคว้าและการทดสอบสมมุติฐาน ดังนี้

1. แบบสัมภาษณ์ผู้บริหาร

1. การวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้บริหารต่อสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ วิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพโดยใช้ข้อความบรรยาย (Descriptive)

2. แบบสอบถามความคิดเห็นของครูผู้สอน

1. การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยการใช้ร้อยละ (percentage) และความถี่ (frequency)

2. ระดับความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ของครูผู้สอนในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ วิเคราะห์ข้อมูลโดยหาค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

3. การเปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่างเพศ ต่อการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ โดยใช้การทดสอบค่าวิกฤตที่ (t-test) โดยกำหนดระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

4. การเปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่างอายุ ต่อการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ โดยใช้การทดสอบค่าวิกฤตที่ (t-test) โดยกำหนดระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

5. การเปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่างประสบการณ์ ต่อการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ โดยใช้การทดสอบค่าวิกฤตที่ (t-test) โดยกำหนดระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

6. การเปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่างระดับการศึกษา ต่อการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ โดยใช้การทดสอบค่าวิกฤตที่ (t-test) โดยกำหนดระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัย เรื่องการศึกษาสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่า สหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ผู้วิจัยได้นำข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้มาทำการวิเคราะห์ข้อมูล ด้วยโปรแกรมทางสถิติและนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบของตารางและบรรยายผล โดยแสดงผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

4.1 สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกันในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยได้กำหนด สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

$\bar{X}$	แทน	ค่าเฉลี่ย
n	แทน	กลุ่มตัวอย่าง
S.D.	แทน	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน
t	แทน	ค่าสถิติที่คำนวณจาก t-test
Sig	แทน	ความน่าจะเป็นที่คำนวณได้จากค่าสถิติที่ใช้ในการทดสอบสมมติฐาน
*	แทน	มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

4.2 การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้ศึกษาได้นำเสนอการวิเคราะห์ข้อมูล แบ่งเป็น 5 ตอน ดังนี้

1. แบบสัมภาษณ์ผู้บริหาร

ตอนที่ 1 การวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้บริหารต่อสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ วิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ โดยใช้ข้อความบรรยาย (Descriptive)

2. แบบสอบถามความคิดเห็นของครูผู้สอน

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยพื้นฐานของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์และสอบถาม โดยใช้สถิติ คือ ร้อยละ (percentage)

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ในภาพรวมและรายด้าน โดยใช้สถิติค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

ตอนที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลการเปรียบเทียบสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ตามความคิดเห็นครูผู้สอนจำแนกตาม เพศ อายุ ประสบการณ์ และระดับการศึกษา

ตอนที่ 5 ผลการแสดงความคิดเห็นของครูผู้สอนต่อสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่

ตอนที่ 1 ผลการแสดงความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร จำนวน 8 คน จากการตอบแบบสัมภาษณ์ โดยได้ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ สรุปเป็นแนวทางในการพัฒนาตามสภาพการบริหารงานทั้ง 4 ด้าน ดังนี้

1. ด้านการบริหารงานวิชา พบว่า นักเรียนในสถานศึกษาขนาดเล็กยังคงขาดหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียนการสอน หรือสื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัย สถานศึกษามีครูไม่เพียงพอ ครูต้องสอนหลายวิชา ซึ่งอาจไม่ตรงกับความเชี่ยวชาญ คุณภาพการเรียนรู้ต่ำกว่ามาตรฐาน เนื่องจากนักเรียนในโรงเรียนขนาดเล็กอาจไม่ได้รับการส่งเสริมการเรียนรู้เต็มที่ ครูขาดเทคนิคการสอนที่หลากหลาย การเข้าถึงเทคโนโลยีการศึกษาในบางโรงเรียนไม่มีอินเทอร์เน็ตหรืออุปกรณ์ที่รองรับการเรียนรู้ดิจิทัล การพัฒนาหลักสูตรไม่สอดคล้องกับความต้องการของของนักเรียนและชุมชน จึงควรพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น หลักสูตรสถานศึกษา สอดคล้องต่อความต้องการของชุมชน เช่น การส่งเสริมทักษะอาชีพ ทักษะชีวิต และการอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ส่งเสริมการเรียนรู้ที่มีนักเรียนเป็นศูนย์กลาง เช่น การเรียนรู้ผ่านโครงงานหรือการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ ส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านสื่อดิจิทัลที่สามารถเข้าถึงได้ เช่น การใช้สื่อออนไลน์ การเรียนรู้ผ่านแอปพลิเคชัน และสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานศึกษาอื่นๆ ในการแลกเปลี่ยน

2. ด้านการบริหารงานงบประมาณ โรงเรียนขนาดเล็กได้รับการจัดสรรงบประมาณน้อยเมื่อเทียบกับโรงเรียนขนาดใหญ่ การบริหารด้านงบประมาณไม่เป็นระบบ ขาดแผนการบริหารงบประมาณที่ชัดเจนอาจนำไปสู่การใช้งบประมาณไม่ตรงจุด มีการสรรหางบประมาณจากภายนอก เช่น การสนับสนุนจากชุมชนหรือผู้บริจาค การจัดทำผ้าป่า ตลอดจนขาดบุคลากรด้านการบริหารการเงิน ผู้บริหารโรงเรียนอาจไม่มีทักษะในการจัดการงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ สถานศึกษาควรจัดสรรทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ วางแผนการใช้งบประมาณให้คุ้มค่า โดยพิจารณาเป้าหมายที่ชัดเจน เช่น การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน ควรสร้างเครือข่ายเพื่อสนับสนุนงบประมาณและทรัพยากร ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน เชิญชวนชุมชนเข้ามามีบทบาทในการสนับสนุนโรงเรียน เช่น การจัดกิจกรรมหารายได้เพื่อการศึกษา

3. ด้านการบริหารงานบุคคล สถานศึกษาขาดครูผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญที่ตรงวิชาเอก โรงเรียนขนาดเล็กมักขาดแคลนครูที่มีทักษะในสาขาวิชาที่สำคัญ เช่น คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ครูมีภาระงานนอกเหนือการสอนมาก ทำให้ครูในโรงเรียนขนาดเล็กต้องรับผิดชอบงานนอกเหนืองานหลักหรือกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติม ครูขาดแรงจูงใจในการทำงานต่ำ เนื่องจากเงินเดือน

หรือสภาพการทำงานที่ไม่เอื้ออำนวย การพัฒนาทักษะไม่ต่อเนื่อง ขาดการจัดอบรมหรือพัฒนาทักษะสำหรับครูอย่างสม่ำเสมอ จึงควรพัฒนาศักยภาพครู จัดให้มีการอบรมหรือพัฒนาทักษะของครูในด้านการสอน การใช้เทคโนโลยี และการบริหารจัดการ ใช้ระบบประเมินผลเพื่อสนับสนุนการพัฒนาครู และให้รางวัลสำหรับครูที่มีผลงานดี และควรส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทำงานเป็นทีม โดยให้โอกาสทุกคนได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ

4. ด้านการบริหารงานทั่วไป อาจเกิดระบบการบริหารไม่เป็นระบบ ขาดแผนงานที่ชัดเจน และการติดตามผลที่มีประสิทธิภาพ การดำเนินงานในบางส่วนอาจไม่มีความชัดเจนและขาดการตรวจสอบสภาพแวดล้อมโรงเรียนไม่เหมาะสมต่อการเรียนรู้ อาคารเรียนเก่า สภาพแวดล้อมไม่สะอาด หรือขาดแหล่งเรียนรู้ที่น่าสนใจ สถานศึกษาจึงควรจัดทำระบบการติดตามและประเมินผลที่ชัดเจนเพื่อความโปร่งใส มีการใช้สื่อสังคมออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ ในการสื่อสารกับครู บุคลากร และผู้ปกครอง พัฒนาสภาพแวดล้อมของโรงเรียน ปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น การปรับปรุงห้องเรียน สนามเด็กเล่น และพื้นที่แห่งการเรียนรู้ และส่งเสริมกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียน ชุมชน และผู้ปกครอง

ตอนที่ 2 การวิเคราะห์เกี่ยวกับปัจจัยพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถามของครูผู้สอน

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม พิจารณาตาม เพศ อายุ ประสบการณ์ในการทำงานและระดับการศึกษา โดยใช้ค่าร้อยละ (%) ผลปรากฏ ดังรายละเอียด ตามตารางที่ 4.1

ตารางที่ 4.1 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ อายุ ประสบการณ์ และระดับการศึกษา

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	37	45.70
หญิง	44	54.30
รวม	81	100.00
อายุ		
20-40 ปี	52	64.20
41-60 ปี	29	35.80
รวม	81	100.00
ประสบการณ์		
ต่ำกว่า 5 ปี	32	39.50
5 ปีขึ้นไป	49	60.50
รวม	81	100.00
ระดับการศึกษา		
ปริญญาตรี	62	76.50
ปริญญาโทขึ้นไป	19	23.50
รวม	81	100.00

จากตารางที่ 4.1 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีจำนวนทั้งหมด 81 คน แบ่งเป็นเพศชาย จำนวน 37 คน คิดเป็นร้อยละ 45.70 เพศหญิง จำนวน 44 คน คิดเป็นร้อยละ 54.30 จำแนกตามอายุ พบว่าอายุ 20-40 ปี จำนวน 52 คน คิดเป็นร้อยละ 64.20 รองลงมา คือ อายุ 41-60 ปี จำนวน 29 คน คิดเป็นร้อยละ 35.80 จำแนกตามประสบการณ์ทำงาน พบว่ามากที่สุด มีประสบการณ์ทำงาน 5 ปีขึ้นไป จำนวน 49 คน คิดเป็น ร้อยละ 60.50 และมีประสบการณ์น้อยกว่า 5 ปี จำนวน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 39.50 จำแนกตามระดับการศึกษา พบว่า ระดับปริญญาตรีมากที่สุด จำนวน 62 คน คิดเป็นร้อยละ 76.50 และระดับปริญญาโทขึ้นไป มีจำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 23.50 ตามลำดับ

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความคิดเห็นสภาพการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา ตามขอบข่ายการบริหารงานโรงเรียน 4 ด้าน คือ ด้านการบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไป ตามความคิดเห็นของครูผู้สอน

ตารางที่ 4.2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสภาพการบริหารงานโรงเรียน ตามขอบข่ายการบริหารงานโรงเรียน 4 ด้าน โดยภาพรวม

ด้าน	สภาพการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา	n = 81		ระดับ
		$\bar{X}$	S.D.	
1.	ด้านการบริหารงานวิชาการ	4.40	0.38	มาก
2.	ด้านการบริหารงานงบประมาณ	4.44	0.46	มาก
3.	ด้านการบริหารงานบุคคล	4.43	0.43	มาก
4.	ด้านการบริหารงานทั่วไป	4.42	0.44	มาก
โดยภาพรวม		4.42	0.43	มาก

จากตารางที่ 4.2 ความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา ในภาพรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.42$, S.D.= 0.44) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากทุกด้าน เรียงลำดับจากด้านที่มีค่าเฉลี่ยมากไปหาน้อย ดังนี้ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ($\bar{X} = 4.44$, S.D.= 0.38), ด้านการบริหารงานบุคคล ($\bar{X} = 4.43$, S.D. = 0.43) ด้านการบริหารงานทั่วไป ($\bar{X} = 4.42$, S.D. = 0.44) ด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ด้านการบริหารงานวิชาการ ($\bar{X} = 4.40$, S.D. = 0.38)

ตารางที่ 4.3 แสดงผลการวิเคราะห์สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา ด้านการบริหารวิชาการ

สภาพการบริหารงานด้านงานบริหารวิชาการ	n = 81		ระดับ
	$\bar{X}$	S.D.	
1. โรงเรียนมีการพัฒนา ปรับปรุง หลักสูตรของสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่น อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี	4.54	0.59	มากที่สุด
2. โรงเรียนมีการวางแผนงานด้านวิชาการอย่างเป็นระบบ มีระเบียบและมีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา	4.52	0.55	มากที่สุด
3. โรงเรียนจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ได้อย่างมีคุณภาพ	4.36	0.53	มาก
4. โรงเรียนมีการวัดผล ประเมินผล การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เหมาะสมและหลากหลาย	4.36	0.60	มาก
5. โรงเรียนมีการส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา	4.30	0.66	มาก
6. โรงเรียนมีการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	4.27	0.53	มาก

7. โรงเรียนมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม การศึกษาเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	4.35	0.64	มาก
8. โรงเรียนมีการพัฒนาระบบ วางแผนการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี	4.43	0.59	มาก
9. โรงเรียนมีการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	4.38	0.58	มาก
10. โรงเรียนมีการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น	4.44	0.52	มาก
11. โรงเรียนให้การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวองค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา	4.46	0.59	มาก
12. โรงเรียนมีการคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา อย่างมีคุณภาพ	4.38	0.66	มาก
13. โรงเรียนมีการพัฒนาและใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	4.38	0.66	มาก
โดยภาพรวม	4.40	0.59	มาก

จากตารางที่ 4.3 แสดงให้เห็นว่าสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา ด้านการบริหารวิชาการ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.40$, S.D.= 0.59) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด มีจำนวน 2 ข้อ คือ โรงเรียนมีการพัฒนา ปรับปรุง หลักสูตรของสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่น อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ($\bar{X} = 4.54$, S.D.= 0.59) และโรงเรียนมีการวางแผนงานด้านวิชาการอย่างเป็นระบบ มีระเบียบและมีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.52$, S.D.= 0.55) ส่วนข้อที่เหลืออยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงลำดับจากค่าเฉลี่ยมากไปหาน้อย ดังนี้ ลำดับแรก โรงเรียนให้การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวองค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา ($\bar{X} = 4.46$, S.D. = 0.59) รองลงมา คือ โรงเรียนมีการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น ($\bar{X} = 4.44$, S.D. = 0.52), โรงเรียนมีการพัฒนาระบบ วางแผนการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ($\bar{X} = 4.43$, S.D. = 0.59), โรงเรียนมีการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ($\bar{X} = 4.38$, S.D. = 0.58), โรงเรียนมีการคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา อย่างมีคุณภาพ ($\bar{X} = 4.38$, S.D. = 0.66), โรงเรียนมีการพัฒนาและใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ($\bar{X} = 4.38$, S.D. = 0.66), โรงเรียนจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา และพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ได้อย่างมีคุณภาพ ($\bar{X} = 4.36$, S.D. = 0.53), โรงเรียนมีการวัดผล ประเมินผล การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เหมาะสมและหลากหลาย ($\bar{X} = 4.36$, S.D. = 0.60), โรงเรียนมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม การศึกษาเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 4.35$, S.D. = 0.64), โรงเรียนมีการส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาใน

สถานศึกษา ($\bar{X} = 4.30$, S.D. = 0.66) และลำดับสุดท้าย คือ โรงเรียนมีการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ($\bar{X} = 4.27$, S.D. = 0.53) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.4 แสดงผลการวิเคราะห์สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าศึกษา ด้านการบริหารงานงบประมาณ

สภาพการบริหารงานด้านงานบริหารงบประมาณ	n = 81		ระดับ
	$\bar{X}$	S.D.	
1. โรงเรียนมีการร่วมกันวางแผนงานงบประมาณอย่างเป็นระบบ	4.30	0.68	มาก
2. โรงเรียนมีการดำเนินงานตามแผนงบประมาณที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.43	0.61	มาก
3. โรงเรียนมีอนุมัติการเบิกจ่ายงบประมาณ เป็นไปตามแผนงบประมาณที่วางไว้	4.51	0.59	มากที่สุด
4. โรงเรียนมีการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	4.40	0.68	มาก
5. โรงเรียนมีการการตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณเป็นประจำ	4.40	0.63	มาก
6. โรงเรียนมีการการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา เช่น ผ้าป่าเพื่อการศึกษา	4.52	0.55	มากที่สุด
7. โรงเรียนมีการวางแผนงานการเงิน พัสดุ อย่างเป็นระบบและมีคุณภาพ	4.43	0.65	มาก
8. โรงเรียนมีการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ ที่มีคุณภาพ	4.36	0.64	มาก
9. โรงเรียนมีการการควบคุม ดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ	4.52	0.62	มากที่สุด
10. โรงเรียนมีการจัดทำบัญชีการเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน การนำเงินส่งคลัง อย่างเป็นระบบ	4.52	0.64	มากที่สุด
11. โรงเรียนมีการจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน อย่างเป็นระบบ สามารถตรวจสอบได้	4.41	0.69	มาก
โดยภาพรวม	4.44	0.63	มาก

จากตาราง 4.4 แสดงให้เห็นว่าสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าศึกษา ด้านการบริหารงบประมาณ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.44$, S.D. = 0.63) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด มีจำนวน 4 ข้อ ลำดับแรก คือ โรงเรียนมีการการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา เช่น ผ้าป่าเพื่อการศึกษา ($\bar{X} = 4.52$, S.D. = 0.55) รองลงมา คือ โรงเรียนมีการการควบคุม ดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ ($\bar{X} = 4.52$, S.D. = 0.62) โรงเรียนมีการจัดทำบัญชีการเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน การนำเงินส่งคลัง อย่างเป็นระบบ ($\bar{X} = 4.52$, S.D. = 0.643) และโรงเรียนมีอนุมัติการเบิกจ่ายงบประมาณ เป็นไปตามแผนงบประมาณที่วางไว้ ($\bar{X} = 4.51$, S.D. = 0.59) ส่วนข้อที่เหลืออยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงลำดับจาก

ค่าเฉลี่ยมากไปหาน้อย ดังนี้ ลำดับแรก คือ โรงเรียนมีการดำเนินงานตามแผนงบประมาณที่วางไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ ($\bar{X} = 4.43$, S.D. = 0.61), โรงเรียนมีการวางแผนงานการเงิน พัสตุ อย่างเป็นระบบและมีคุณภาพ ($\bar{X} = 4.43$, S.D. = 0.65), โรงเรียนมีการจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน อย่างเป็นระบบ สามารถตรวจสอบได้ ($\bar{X} = 4.41$, S.D. = 0.69), โรงเรียนมีการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ($\bar{X} = 4.40$, S.D. = 0.68), โรงเรียนมีการตรวจสอบติดตามและรายงาน การใช้งบประมาณเป็นประจำ ($\bar{X} = 4.40$, S.D. = 0.63), โรงเรียนมีการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุที่มีคุณภาพ ($\bar{X} = 4.36$, S.D. = 0.64) และ โรงเรียนมีการ ร่วมกันวางแผนงานงบประมาณอย่างเป็นระบบ ($\bar{X} = 4.30$, S.D. = 0.68) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.5 แสดงผลการวิเคราะห์สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าศึกษา ด้านการบริหารงานบุคคล

สภาพการบริหารงานด้านงานบริหารงานบุคคล	n = 81		ระดับ
	$\bar{X}$	S.D.	
1. โรงเรียนมีการร่วมกันวางแผนงานบุคคลเพื่อวางแผนกลยุทธ์ความต้องการของโรงเรียน	4.36	0.60	มาก
2. โรงเรียนมีการส่งเสริมระบบบริหารจัดการงานบุคคลอย่างมีคุณภาพ	4.41	0.61	มาก
3. โรงเรียนมีการส่งเสริมให้บุคลากรในโรงเรียนปฏิบัติตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพครู	4.42	0.61	มาก
4. โรงเรียนมีการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองตามสมรรถนะวิชาชีพครู	4.41	0.59	มาก
5. โรงเรียนมีการประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน ในการพัฒนาโรงเรียน	4.51	0.57	มากที่สุด
6.โรงเรียนมีการวางแผนอัตรากำลัง สรรหา แต่งตั้ง บุคลากร	4.43	0.67	มาก
7. โรงเรียนมีการดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือนอย่างเป็นระบบ โปร่งใส	4.49	0.57	มาก
8. โรงเรียนมีการส่งเสริมสนับสนุนขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์แก่บุคคลในองค์กร	4.51	0.57	มากที่สุด
9. โรงเรียนมีการส่งเสริมสวัสดิการแก่บุคลากร เพื่อเป็นขวัญกำลังใจ	4.41	0.67	มาก
10. โรงเรียนมีแนวทางข้อปฏิบัติของบุคลากรที่ชัดเจน เช่น การลา การรักษาวินัย เป็นต้น	4.38	0.58	มาก
โดยภาพรวม	4.43	0.60	มาก

จากตาราง 4.5 แสดงให้เห็นว่าสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่าย ดอยเต่าสหศึกษา ด้านการบริหารงานบุคคล โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.43$, S.D. = 0.60) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด มีจำนวน 2 ข้อ ลำดับแรก คือ โรงเรียน มีการประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน ในการพัฒนาโรงเรียน ($\bar{X} = 4.51$, S.D. = 0.57) และ โรงเรียนมีการส่งเสริมสนับสนุนขอพระราชเครื่องราชอิสริยาภรณ์แก่ บุคคลในองค์กร ($\bar{X} = 4.51$, S.D. = 0.57) ส่วนข้อที่เหลืออยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงลำดับจาก ค่าเฉลี่ยมากไปหาน้อย ดังนี้ ลำดับแรก คือ โรงเรียนมีการดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือนอย่างเป็น ระบบ โปร่งใส ($\bar{X} = 4.49$, S.D. = 0.57), โรงเรียนมีการวางแผนอัตรากำลัง สรรหา แต่งตั้ง บุคลากร ($\bar{X} = 4.43$, S.D. = 0.67), โรงเรียนมีการส่งเสริมให้บุคลากรในโรงเรียนปฏิบัติตามมาตรฐานและ จรรยาบรรณวิชาชีพครู ($\bar{X} = 4.42$, S.D. = 0.61), โรงเรียนมีการส่งเสริมระบบบริหารจัดการงาน บุคคลอย่างมีคุณภาพ ($\bar{X} = 4.41$, S.D. = 0.61), โรงเรียนมีการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรได้รับการ พัฒนาตนเองตามสมรรถนะวิชาชีพครู ($\bar{X} = 4.41$, S.D. = 0.59), โรงเรียนมีการส่งเสริมสวัสดิการแก่ บุคลากร เพื่อเป็นขวัญกำลังใจ ($\bar{X} = 4.41$, S.D. = 0.67), โรงเรียนมีแนวทางข้อปฏิบัติของบุคลากรที่ ชัดเจน เช่น การลา การรักษาวินัย เป็นต้น ($\bar{X} = 4.38$, S.D. = 0.58) และสุดท้าย คือ โรงเรียนมีการ ร่วมกันวางแผนงานบุคคลเพื่อวางแผนกลยุทธ์ ความต้องการของโรงเรียน ($\bar{X} = 4.36$, S.D. = 0.60) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.6 แสดงผลการวิเคราะห์สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่าย
ดอยเต่าศึกษา ด้านการบริหารงานทั่วไป

สภาพการบริหารงานด้านงานบริหารงานทั่วไป	N = 81		ระดับ
	$\bar{X}$	S.D.	
1. โรงเรียนมีการพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ และพัฒนาเครือข่ายการศึกษา	4.48	0.57	มาก
2. โรงเรียนมีการวางแผนการบริหารงานการศึกษา กำหนดแนวทาง ในการพัฒนานโยบายและแผน	4.51	0.57	มากที่สุด
3. โรงเรียนมีการจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบ	4.35	0.64	มาก
4. โรงเรียนมีการจัดทำสำมะโนผู้เรียน วางแผนการรับนักเรียน	4.42	0.52	มาก
5. โรงเรียนมีการดำเนินงานธุรการอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว คุ่มค่า	4.33	0.63	มาก
6. โรงเรียนมีการดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม อย่างสะอาด เรียบร้อยและปลอดภัย	4.46	0.59	มาก
7. โรงเรียนส่งเสริม สนับสนุน และประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา	4.40	0.59	มาก
8. โรงเรียนมีงานกิจการนักเรียนอย่างเป็นระบบ เข้มแข็ง	4.43	0.61	มาก
9. โรงเรียนมีการจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน	4.44	0.59	มาก
โดยภาพรวม	4.42	0.59	มาก

จากตารางที่ 4.6 แสดงให้เห็นว่าสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าศึกษา ด้านการบริหารงานทั่วไป โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.42$, S.D.= 0.59) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด มี 1 ข้อ คือ โรงเรียนมีการวางแผนการบริหารงานการศึกษา กำหนดแนวทาง ในการพัฒนานโยบายและแผน ($\bar{X} = 4.51$, S.D.= 0.57) ส่วนข้อที่เหลืออยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงลำดับจากค่าเฉลี่ยมากไปหาน้อยตามลำดับดังนี้ ลำดับแรก คือ โรงเรียนมีการพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ และพัฒนาเครือข่ายการศึกษา ($\bar{X} = 4.48$, S.D. = 0.57), โรงเรียนมีการดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม อย่างสะอาด เรียบร้อยและปลอดภัย ($\bar{X} = 4.46$, S.D. = 0.59), โรงเรียนมีการจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน($\bar{X} = 4.44$, S.D. = 0.59), โรงเรียนมีการดำเนินงานธุรการอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว คุ่มค่า ($\bar{X} = 4.33$, S.D. = 0.63), โรงเรียนมีงานกิจการนักเรียนอย่างเป็นระบบ เข้มแข็ง ($\bar{X} = 4.43$, S.D. = 0.61), โรงเรียนมีการจัดทำสำมะโนผู้เรียน วางแผนการรับนักเรียน ($\bar{X} = 4.42$, S.D. = 0.52), โรงเรียนส่งเสริม สนับสนุน และประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและ

สถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา ($\bar{X} = 4.40$, S.D. = 0.59) และ โรงเรียนมีการจัดระบบการบริหาร และพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบ ($\bar{X} = 4.35$, S.D. = 0.64) ตามลำดับ

ตอนที่ 4 ผลการวิเคราะห์การเปรียบเทียบสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ใน กลุ่มเครือข่ายดอยเต่าศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ตามความคิดเห็นครูผู้สอน จำแนก ตามเพศ อายุ ประสบการณ์ และระดับการศึกษา

ตารางที่ 4.7 ผลการทดสอบสมมติฐานโดยการเปรียบเทียบความคิดเห็นสภาพการบริหารงานของ โรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าศึกษา จำแนกตามปัจจัยพื้นฐานส่วนบุคคลของผู้ตอบ แบบสอบถาม

ปัจจัยพื้นฐานส่วนบุคคล	สถิติ	ผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นสภาพการบริหารงาน	t-test	Sig	p
1. เพศ	t-test	โดยภาพรวมเพศที่ต่างกันมีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน	1.07	0.530	0.287
2. อายุ	t-test	โดยภาพรวมอายุที่ต่างกันมีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน	-0.06	0.917	0.956
3. ประสบการณ์	t-test	โดยภาพรวมประสบการณ์ที่ต่างกันมีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน	0.86	0.528	0.392
4. ระดับการศึกษา	t-test	โดยภาพรวมระดับการศึกษาที่ต่างกันมีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน	-1.32	0.447	0.189

จากตารางที่ 4.7 ผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของครูผู้สอนที่มีต่อสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ของครูผู้สอน จำแนกตามสถานภาพส่วนบุคคล ได้แก่ เพศ อายุ ประสบการณ์ และระดับการศึกษา ในภาพรวมพบว่าไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.8 การเปรียบเทียบสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่า สหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ของครูผู้สอน จำแนกตาม เพศ

ด้าน	สภาพการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก	เพศ				t-test	Sig	p
		ชาย		หญิง				
		$\bar{x}$	S.D.	$\bar{x}$	S.D.			
1.	บริหารงานวิชาการ	4.47	0.33	4.34	0.41	1.54	0.519	0.127
2.	บริหารงานงบประมาณ	4.48	0.43	4.40	0.48	0.83	0.872	0.412
3.	บริหารงานบุคคล	4.47	0.38	4.40	0.47	0.68	0.708	0.498
4.	บริหารงานทั่วไป	4.46	0.39	4.39	0.48	0.125	0.71	0.477
ภาพรวม		4.47	0.33	4.38	0.40	1.07	0.530	0.287

จากตารางที่ 4.8 การเปรียบเทียบความคิดเห็นสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่า สหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ตามความคิดเห็นครูผู้สอนที่มีเพศแตกต่างกัน แสดงให้เห็นว่า โดยภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามที่มีเพศต่างกันมีความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานที่ไม่แตกต่างกัน ที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.05 เมื่อพิจารณา เป็นรายด้าน พบว่าทุกด้าน ได้แก่ ด้านบริหารวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคลและด้านการบริหารงานทั่วไป ไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.9 การเปรียบเทียบสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่า สหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ของครูผู้สอน จำแนกตาม ช่วงอายุ

ด้าน	สภาพการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก	อายุ				t-test	Sig	p
		20-40 ปี		41-60 ปี				
		$\bar{x}$	S.D.	$\bar{x}$	S.D.			
1.	บริหารงานวิชาการ	4.37	0.38	4.45	0.38	-0.80	0.839	0.424
2.	บริหารงานงบประมาณ	4.44	0.48	4.42	0.43	0.19	0.602	0.850
3.	บริหารงานบุคคล	4.46	0.42	4.38	0.44	0.77	0.737	0.443
4.	บริหารงานทั่วไป	4.41	0.47	4.45	0.39	-0.44	0.840	0.663
ภาพรวม		4.42	0.37	4.43	0.37	-0.06	0.917	0.956

จากตารางที่ 4.9 การเปรียบเทียบความคิดเห็นสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่า สหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ตามความคิดเห็นครูผู้สอนที่มีช่วงอายุต่างกัน โดยภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามที่มีช่วงอายุต่างกันมีความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานที่ไม่แตกต่างกัน ที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.05 เมื่อพิจารณา เป็นรายด้าน พบว่าทุก

ด้าน ได้แก่ ด้านบริหารวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคลและด้านการบริหารงานทั่วไป ไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.10 การเปรียบเทียบสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ของครูผู้สอน จำแนกตาม ประสบการณ์ทำงาน

ด้าน	สภาพการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก	ประสบการณ์				t-test	Sig	p
		ต่ำกว่า 5 ปี		5 ปีขึ้นไป				
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.			
1.	บริหารงานวิชาการ	4.47	0.39	4.35	0.37	1.43	0.841	0.157
2.	บริหารงานงบประมาณ	4.53	0.44	4.38	0.47	1.45	0.509	0.152
3.	บริหารงานบุคคล	4.47	0.46	4.40	0.41	0.73	0.995	0.470
4.	บริหารงานทั่วไป	4.39	0.48	4.44	0.41	-0.53	0.897	0.598
ภาพรวม		4.47	0.37	4.39	0.37	0.86	0.528	0.392

จากตารางที่ 4.10 การเปรียบเทียบความคิดเห็นสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ตามความคิดเห็นครูผู้สอนที่มีประสบการณ์ทำงานที่ต่างกัน โดยภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามที่มีประสบการณ์ทำงานที่ต่างกันมีความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานที่ไม่แตกต่างกัน ที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.05 เมื่อพิจารณา เป็นรายด้าน พบว่าทุกด้าน ได้แก่ ด้านบริหารวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคลและด้านการบริหารงานทั่วไป ไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.11 การเปรียบเทียบสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ของครูผู้สอน จำแนกตาม ระดับการศึกษา

ด้าน	สภาพการบริหารงาน โรงเรียนขนาดเล็ก	ระดับการศึกษา				t-test	Sig	p
		ปริญญาตรี		ปริญญาโทขึ้นไป				
		$\bar{x}$	S.D.	$\bar{x}$	S.D.			
1.	บริหารงานวิชาการ	4.38	0.40	4.47	0.32	0.86	0.331	0.393
2.	บริหารงานงบประมาณ	4.38	0.49	4.60	0.31	-1.85	0.150	0.069
3.	บริหารงานบุคคล	4.42	0.44	4.46	0.41	-0.36	0.839	0.721
4.	บริหารงานทั่วไป	4.39	0.45	4.54	0.39	-1.37	0.603	0.175
ภาพรวม		4.39	0.38	0.32	0.32	-1.32	0.447	0.189

จากตารางที่ 4.11 การเปรียบเทียบความคิดเห็นสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ตามความคิดเห็นครูผู้สอนที่มีระดับการศึกษาที่ต่างกัน โดยภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามที่มีระดับการศึกษาที่ต่างกันมีความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานที่ไม่แตกต่างกัน ที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.05 เมื่อพิจารณา เป็นราย

ด้าน พบว่าทุกด้าน ได้แก่ ด้านบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคลและด้านการบริหารงานทั่วไป ไม่แตกต่างกัน

ตอนที่ 5 ผลการแสดงความคิดเห็นเพื่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ตามความคิดเห็นของครูผู้สอน จำนวน 81 คน จากการตอบแบบสอบถามแบบปลายเปิดในการให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะได้สรุปเป็นแนวทางในการพัฒนา ตามสภาพการบริหารงานทั้ง 4 ด้าน ดังนี้

1. ด้านการบริหารงานวิชาการ ควรมีพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการอย่างแท้จริง ควรมีครูผู้สอนที่ตรงตามวิชาเอก มีการนิเทศกำกับติดตาม การจัดการเรียนรู้ และการพัฒนาสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ

2. ด้านการบริหารงานงบประมาณ งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ ควรมีการจัดสรรงบประมาณให้สถานศึกษาให้มากขึ้น การบริหารจัดการสถานเป็นไปด้วยความยากลำบาก การจัดการเรียนการสอนในบางกิจกรรมจึงไม่สามารถดำเนินได้อย่างเต็มที่

3. ด้านการบริหารงานบุคคล ในสถานศึกษาขนาดเล็กมีครูไม่ครบชั้น ครูสอนควบชั้น ไม่มีครูตรงเอกตามความต้องการ ครูหนึ่งคนสอนในหลายวิชาและหลายชั่วโมง ภาระงานสอนและงานเพิ่มเติมอื่นๆ มีมากทำให้การจัดการเรียนการสอนขาดประสิทธิภาพ จึงควรจัดสรรให้มีครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอต่อความต้องการของสถานศึกษามากขึ้น

4. ด้านการบริหารงานทั่วไป ควรปรับปรุงสถานศึกษาให้มีภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ให้มากขึ้น สถานศึกษาขนาดเล็กส่วนใหญ่ขาดแคลนงบประมาณในการซ่อมแซมปรับปรุง จึงควรจัดสรรงบประมาณในการบริหารงานทั่วไป อันได้แก่ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน การดูแลรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ให้ได้รับเป็นประจำทุกปีทุกโรงเรียน

บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยเรื่อง สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ มีจุดประสงค์เพื่อเพื่อศึกษาสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ และเพื่อเปรียบเทียบสภาพการบริหารงานในของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ตามตัวแปรเพศ อายุ ประสบการณ์ และระดับการศึกษา โดยได้ทำการเก็บข้อมูลวิจัยแบ่งเป็น 1) เก็บจากการสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา และ 2) เก็บจากแบบสอบถามครูผู้สอนในโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา จำนวน 81 คน ที่ได้มาจากการสุ่มอย่างง่าย (Sample Random Sampling) โดยใช้ตารางกำหนดกลุ่มตัวอย่างของ แครจซี่และมอร์แกน (Krejcie and Morgan) เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสัมภาษณ์แบบเชิงลึกและแบบสอบถามสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ตามขอบข่ายการบริหารงานสถานศึกษา 4 ด้าน คือ ด้านบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไป แบบสอบถามชนิดมาตราส่วน 5 ระดับ (Rating Scale) การวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยทำการวิเคราะห์ข้อมูล และประมวลผล โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการวิจัย สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ คือ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และสถิติ t - test โดยกำหนดระดับนัยสำคัญที่ระดับ .05

5.1 สรุปผลการวิจัย

1. ผลการแสดงความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร จำนวน 8 คน จากการตอบแบบสัมภาษณ์ โดยได้ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ สรุปเป็นแนวทางในการพัฒนาตามสภาพการบริหารงานทั้ง 4 ด้าน ดังนี้

ด้านการบริหารงานวิชา พบว่า นักเรียนในสถานศึกษาขนาดเล็กยังคงขาดหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียนการสอน หรือสื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัย สถานศึกษามีครูไม่เพียงพอ ครูต้องสอนหลายวิชา ซึ่งอาจไม่ตรงกับความรู้ความเชี่ยวชาญ คุณภาพการเรียนรู้ต่ำกว่ามาตรฐาน เนื่องจากนักเรียนในโรงเรียนขนาดเล็กอาจไม่ได้รับการส่งเสริมการเรียนรู้เต็มที่ ครูขาดเทคนิคการสอนที่หลากหลาย การเข้าถึงเทคโนโลยีการศึกษาในบางโรงเรียนไม่มีอินเทอร์เน็ตหรืออุปกรณ์ที่รองรับการเรียนรู้ดิจิทัล การพัฒนาหลักสูตรไม่สอดคล้องกับความต้องการของของนักเรียนและชุมชน จึงควรพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น หลักสูตรสถานศึกษา สอดคล้องต่อความต้องการของชุมชน เช่น การส่งเสริมทักษะอาชีพ ทักษะชีวิต และการอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ส่งเสริมการเรียนรู้ที่มีนักเรียนเป็นศูนย์กลาง เช่น การเรียนรู้ผ่านโครงงานหรือการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ ส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านสื่อดิจิทัลที่สามารถเข้าถึงได้ เช่น การใช้สื่อออนไลน์ การเรียนรู้ผ่านแอปพลิเคชัน และสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานศึกษาอื่นๆ ในการแลกเปลี่ยน

ด้านการบริหารงานงบประมาณ โรงเรียนขนาดเล็กได้รับการจัดสรรงบประมาณน้อยเมื่อเทียบกับโรงเรียนขนาดใหญ่ การบริหารด้านงบประมาณไม่เป็นระบบ ขาดแผนการบริหารงบประมาณที่ชัดเจนอาจนำไปสู่การใช้งบประมาณไม่ตรงจุด มีการสรรหางบประมาณจากภายนอก เช่น การสนับสนุนจากชุมชนหรือผู้บริจาค การจัดทำผ้าป่า ตลอดจนขาดบุคลากรด้านการบริหารการเงิน ผู้บริหารโรงเรียนอาจไม่มีทักษะในการจัดการงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ สถานศึกษาควรจัดสรรทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ วางแผนการใช้งบประมาณให้คุ้มค่า โดยพิจารณาเป้าหมายที่ชัดเจน เช่น การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน ควรสร้างเครือข่ายเพื่อสนับสนุนงบประมาณและทรัพยากร ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน เชิญชวนชุมชนเข้ามามีบทบาทในการสนับสนุนโรงเรียน เช่น การจัดกิจกรรมหารายได้เพื่อการศึกษา

ด้านการบริหารงานบุคคล สถานศึกษาขาดครูผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญที่ตรงวิชาเอก โรงเรียนขนาดเล็กมักขาดแคลนครูที่มีทักษะในสาขาวิชาที่สำคัญ เช่น คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ครูมีภาระงานนอกเหนือการสอนมาก ทำให้ครูในโรงเรียนขนาดเล็กต้องรับผิดชอบงานนอกเหนืองานหลักหรือกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติม ครูขาดแรงจูงใจในการทำงานต่ำ เนื่องจากเงินเดือนหรือสภาพการทำงานที่ไม่เอื้ออำนวย การพัฒนาทักษะไม่ต่อเนื่อง ขาดการจัดอบรมหรือพัฒนาทักษะสำหรับครูอย่างสม่ำเสมอ จึงควรพัฒนาศักยภาพครู จัดให้มีการอบรมหรือพัฒนาทักษะของครูในด้าน การสอน การใช้เทคโนโลยี และการบริหารจัดการ ใช้ระบบประเมินผลเพื่อสนับสนุนการพัฒนาครู และให้รางวัลสำหรับครูที่มีผลงานดี และควรส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทำงานเป็นทีม โดยให้อาสาทุกคนได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ

ด้านการบริหารงานทั่วไป อาจเกิดระบบการบริหารไม่เป็นระบบ ขาดแผนงานที่ชัดเจนและการติดตามผลที่มีประสิทธิภาพ การดำเนินงานในบางส่วนอาจไม่มีความชัดเจนและขาดการตรวจสอบสภาพแวดล้อมโรงเรียนไม่เหมาะสมต่อการเรียนรู้ อาคารเรียนเก่า สภาพแวดล้อมไม่สะอาด หรือขาดแหล่งเรียนรู้ที่น่าสนใจ สถานศึกษาจึงควรจัดทำระบบการติดตามและประเมินผลที่ชัดเจนเพื่อความโปร่งใส มีการใช้สื่อสังคมออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ ในการสื่อสารกับครู บุคลากร และผู้ปกครอง พัฒนาสภาพแวดล้อมของโรงเรียน ปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น การปรับปรุงห้องเรียน สนามเด็กเล่น และพื้นที่แห่งการเรียนรู้ และส่งเสริมกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียน ชุมชน และผู้ปกครอง

2. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถามที่แสดงความคิดเห็น ซึ่งเป็นครูผู้สอนของโรงเรียนในโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ จากกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด 81 คน คิดเป็นร้อยละ 100 จำแนกตามเพศ อายุ ประสบการณ์การทำงาน และระดับการศึกษา พบว่า ที่ผู้ตอบแบบสอบถามมีจำนวนทั้งหมด 81 คน แบ่งเป็นเพศชาย จำนวน 37 คน คิดเป็นร้อยละ 45.70 เพศหญิง จำนวน 44 คน คิดเป็นร้อยละ 54.30 จำแนกตามอายุ พบว่า อายุ 20-40 ปี จำนวน 52 คน คิดเป็นร้อยละ 64.20 รองลงมา คือ อายุ 41-60 ปี จำนวน 29 คน คิดเป็นร้อยละ 35.80 จำแนกตามประสบการณ์ทำงาน พบว่ามากที่สุด มีประสบการณ์ทำงาน 5 ปีขึ้นไป จำนวน 49 คน คิดเป็น ร้อยละ 60.50 และมีประสบการณ์น้อยกว่า 5 ปี จำนวน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 39.50 จำแนกตามระดับการศึกษา พบว่า ระดับปริญญาตรีมากที่สุด จำนวน 62 คน คิดเป็นร้อยละ 76.50 และระดับปริญญาโทขึ้นไป มีจำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 23.50 ตามลำดับ

3. ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานของโรงเรียนในโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.42 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.44 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากทุกด้าน เรียงลำดับจากด้านที่มีค่าเฉลี่ยมากไปหาน้อย ดังนี้ ด้านการบริหารงานงบประมาณ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.44 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.38 รองลงมา คือ ด้านการบริหารงานบุคคล มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.43 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.43 ต่อมา คือ ด้านการบริหารงานทั่วไป มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.42 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.44 ด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ด้านการบริหารงานวิชาการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.40 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.38

ด้านการบริหารวิชาการ สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าศึกษา ด้านการบริหารวิชาการ โดยภาพรวมตามความคิดเห็นของครูผู้สอนอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.40$) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด มีจำนวน 2 ข้อ คือ โรงเรียนมีการพัฒนา ปรับปรุง หลักสูตรของสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ($\bar{X} = 4.54$) และโรงเรียนมีการวางแผนงานด้านวิชาการอย่างเป็นระบบ มีระเบียบและมีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.52$) ส่วนข้อที่เหลืออยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงลำดับจากค่าเฉลี่ยมากไปหาน้อยตามลำดับ ดังนี้ ลำดับแรก โรงเรียนให้การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวองค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา ($\bar{X} = 4.46$) รองลงมา คือ โรงเรียนมีการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น ($\bar{X} = 4.44$) ต่อมา คือ โรงเรียนมีการพัฒนาระบบ วางแผนการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ($\bar{X} = 4.43$) ต่อมา คือ โรงเรียนมีการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ($\bar{X} = 4.38$) ต่อมา คือ โรงเรียนมีการคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา อย่างมีคุณภาพ ($\bar{X} = 4.38$) ต่อมา คือ โรงเรียนมีการพัฒนาและใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ($\bar{X} = 4.38$) ต่อมา คือ โรงเรียนจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ได้อย่างมีคุณภาพ ($\bar{X} = 4.36$) ต่อมา คือ โรงเรียนมีการวัดผล ประเมินผล การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เหมาะสมและหลากหลาย ($\bar{X} = 4.36$) ต่อมา คือ โรงเรียนมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม การศึกษาเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 4.35$) ต่อมา คือ โรงเรียนมีการส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.30$) และน้อยที่สุด คือ โรงเรียนมีการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ($\bar{X} = 4.27$)

ด้านการบริหารงบประมาณ สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าศึกษา ด้านการบริหารงบประมาณ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.44$) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด มีจำนวน 4 ข้อ ลำดับแรก คือ โรงเรียนมีการการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา เช่น ผ้าป่าเพื่อการศึกษา ($\bar{X} = 4.52$) รองลงมา คือ โรงเรียนมีการการควบคุม ดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ ($\bar{X} = 4.52$) ต่อมา คือ โรงเรียนมีการจัดทำบัญชีการเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน การนำเงินส่งคลัง อย่างเป็นระบบ ($\bar{X} = 4.52$) และโรงเรียนมีอนุมัติการเบิกจ่ายงบประมาณ เป็นไปตามแผนงบประมาณที่วางไว้ ($\bar{X} = 4.51$) ส่วน

ข้อที่เหลืออยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงลำดับจากมากไปหาน้อยตามลำดับ ดังนี้ ลำดับแรก คือ โรงเรียนมีการดำเนินงานตามแผนงบประมาณที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ ($\bar{X} = 4.43$) ต่อมา คือ โรงเรียนมีการวางแผนงานการเงิน พัสดุ อย่างเป็นระบบและมีคุณภาพ ($\bar{X} = 4.43$) ต่อมา คือ โรงเรียนมีการจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน อย่างเป็นระบบ สามารถตรวจสอบได้ ($\bar{X} = 4.41$) ต่อมา คือ โรงเรียนมีการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ($\bar{X} = 4.40$) ต่อมา คือ โรงเรียนมีการตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณเป็นประจำ ($\bar{X} = 4.40$) ต่อมา คือ โรงเรียนมีการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ ที่มีคุณภาพ ($\bar{X} = 4.36$) และสุดท้าย คือ โรงเรียนมีการร่วมกันวางแผนงานงบประมาณอย่างเป็นระบบ ($\bar{X} = 4.30$)

ด้านการบริหารงานบุคคล สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่าย ดอยเต่าศึกษา ด้านการบริหารงานบุคคล โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.43$) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด มีจำนวน 2 ข้อ ลำดับแรก คือ โรงเรียนมีการประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน ในการพัฒนาโรงเรียน ($\bar{X} = 4.51$) และ โรงเรียนมีการส่งเสริมสนับสนุนขอพระราชเครื่องราชอิสริยาภรณ์แก่บุคคลในองค์กร ($\bar{X} = 4.51$) ส่วนข้อที่เหลืออยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงลำดับจากมากไปหาน้อยตามลำดับ ดังนี้ ลำดับแรก คือ โรงเรียนมีการดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือนอย่างเป็นระบบ โปร่งใส ($\bar{X} = 4.49$) ต่อมา คือ โรงเรียนมีการวางแผนอัตรากำลัง สรรหา แต่งตั้ง บุคลากร ($\bar{X} = 4.43$) ต่อมา คือ โรงเรียนมีการส่งเสริมให้บุคลากรในโรงเรียนปฏิบัติตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพครู ($\bar{X} = 4.42$) ต่อมา คือ โรงเรียนมีการส่งเสริมระบบบริหารจัดการงานบุคคลอย่างมีคุณภาพ ($\bar{X} = 4.41$) ต่อมา คือ โรงเรียนมีการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองตามสมรรถนะวิชาชีพครู ($\bar{X} = 4.41$) ต่อมา คือ โรงเรียนมีการส่งเสริมสวัสดิการแก่บุคลากร เพื่อเป็นขวัญกำลังใจ ($\bar{X} = 4.41$) ต่อมา คือ โรงเรียนมีแนวทางข้อปฏิบัติของบุคลากรที่ชัดเจน เช่น การลา การรักษาวินัย เป็นต้น ($\bar{X} = 4.38$) และสุดท้าย คือ โรงเรียนมีการร่วมกันวางแผนงานบุคคลเพื่อวางแผนกลยุทธ์ ความต้องการของโรงเรียน ($\bar{X} = 4.36$)

ด้านการบริหารงานทั่วไป สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าศึกษา ด้านการบริหารงานทั่วไป โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.42$) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด มี 1 ข้อ คือ 2.โรงเรียนมีการวางแผนการบริหารงาน การศึกษา กำหนดแนวทาง ในการพัฒนานโยบายและแผน ($\bar{X} = 4.51$) ส่วนข้อที่เหลืออยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงลำดับจากมากไปหาน้อยตามลำดับ ดังนี้ ลำดับแรก คือ 1.โรงเรียนมีการพัฒนาระบบ และเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ และพัฒนาเครือข่ายการศึกษา ($\bar{X} = 4.48$) ต่อมา คือ โรงเรียนมีการดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม อย่างสะอาด เรียบร้อยและปลอดภัย ($\bar{X} = 4.46$) ต่อมา คือ โรงเรียนมีการจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน ($\bar{X} = 4.44$) ต่อมา คือ โรงเรียนมีการดำเนินงานธุรการอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว คุ่มค่า ($\bar{X} = 4.33$) ต่อมา คือ โรงเรียนมีงานกิจการนักเรียนอย่างเป็นระบบ เข้มแข็ง ($\bar{X} = 4.43$) ต่อมา คือ โรงเรียนมีการจัดทำสำมะโนผู้เรียน วางแผนการรับนักเรียน ($\bar{X} = 4.42$) ต่อมา คือ โรงเรียนส่งเสริม สนับสนุน และประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน

การเปรียบเทียบความคิดเห็นสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่าย ดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ตามความคิดเห็นครูผู้สอนที่มีระดับการศึกษาที่ ต่างกัน พบว่าโดยภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามที่มีระดับการศึกษาที่ต่างกันมีความคิดเห็นต่อสภาพ การบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัด

เชียงใหม่ ที่ไม่แตกต่างกัน ที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าทุกด้าน ได้แก่ ด้านบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคลและด้านการบริหารงานทั่วไป ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ไม่แตกต่างกัน

5. ผลการแสดงความคิดเห็นเพื่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ตามความคิดเห็นของผู้ครูผู้สอน จำนวน 81 คน จากการตอบแบบสอบถามแบบปลายเปิดในการให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ได้สรุปเป็นแนวทางในการพัฒนา ตามสภาพการบริหารงานทั้ง 4 ด้าน ดังนี้

1. ด้านการบริหารงานวิชาการ ควรมีพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการอย่างแท้จริง ควรมีครูผู้สอนที่ตรงตามวิชาเอก มีการนิเทศกำกับติดตาม การจัดการเรียนรู้ และการพัฒนาสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ

2. ด้านการบริหารงานงบประมาณ งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ ควรมีการจัดสรรงบประมาณให้สถานศึกษาให้มากขึ้น การบริหารจัดการสถานเป็นไปด้วยความยากลำบาก การจัดการเรียนการสอนในบางกิจกรรมจึงไม่สามารถดำเนินได้อย่างเต็มที่

3. ด้านการบริหารงานบุคคล ในสถานศึกษาขนาดเล็กมีครูไม่ครบชั้น ครูสอนครบชั้น ไม่มีครูตรงเอกตามความต้องการ ครูหนึ่งคนสอนในหลายวิชาและหลายชั่วโมง ภาระงานสอนและงานเพิ่มเติมอื่นๆ มีมากทำให้การจัดการเรียนการสอนขาดประสิทธิภาพ จึงควรจัดสรรให้มีครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอต่อความต้องการของสถานศึกษามากขึ้น

4. ด้านการบริหารงานทั่วไป ควรปรับปรุงสถานศึกษาให้มีภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ให้มากขึ้น สถานศึกษาขนาดเล็กส่วนใหญ่ขาดแคลนงบประมาณในการซ่อมแซมปรับปรุง จึงควรจัดสรรงบประมาณในการบริหารงานทั่วไป อันได้แก่ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน การดูแลรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ให้ได้รับเป็นประจำทุกปีทุกโรงเรียน

5.2 อภิปรายผล

จากการศึกษา สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ มีจุดประสงค์เพื่อศึกษาสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ และเพื่อเปรียบเทียบสภาพการบริหารงานในของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ตามตัวแปรเพศ อายุ ประสบการณ์ และระดับการศึกษา ผู้วิจัยจึงอภิปรายผลตามหัวข้อ ดังนี้

1. สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ พบว่าโดยภาพรวมรวมอยู่ในระดับมาก ผลการศึกษาสภาพโดยรวม สอดคล้องกับ งานวิจัยของ มานพ ยอดเกตุ และณิศา เวชญาลักษณ์ (2565) ที่ได้ ศึกษาสภาพและแนวทางการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 38 โดยศึกษาสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก มีภาพรวมอยู่ในระดับมาก โดยด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือด้านบริหารงานทั่วไป และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ด้านงบประมาณและแผนงาน นอกจากนั้นสอดคล้องกับ ชีราวุธ ธูปกระแจะ (2561) ได้ศึกษาสภาพการบริหารสถานศึกษาตามความ

คิดเห็นของผู้บริหารและครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง การวิจัยพบว่า สภาพการบริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก นอกจากนี้สอดคล้องกับ สุกัญญา พรหมมาศ, บุญช่วย ศิริเกษ และภารดี คำมา (2559) ได้ศึกษา สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า 1. สภาพการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต 2 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากทุกด้าน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุดคือด้านวิชาการ รองลงมาคือด้านบริหารงานทั่วไป ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือด้านการบริหารงบประมาณตามลำดับ สอดคล้องกับ กัลยาณี ศรีกระทุ่ม (2559) ที่ได้ศึกษาการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า ระดับการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็กตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาและครูสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมากทุกด้าน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านการบริหารงานทั่วไป รองลงมา คือ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารงานวิชาการ และด้านการบริหารงานงบประมาณ ตามลำดับ

เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า อยู่ในระดับมากทุกด้าน ค่าเฉลี่ยมากที่สุด คือ ด้านการบริหารงานงบประมาณ รองลงมา คือ ด้านการบริหารงานบุคคล ต่อมา คือ ด้านการบริหารงาน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ด้านการบริหารงานวิชาการ สอดคล้องกับ กัลยา สุรีย์ (2565) ได้ศึกษา สภาพการบริหารงานวิชาการ ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาแพร่ พบว่า สภาพการบริหารงานวิชาการโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาแพร่ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าอยู่ในระดับมากทุกด้าน เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา ด้านการ พัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน ด้านการพัฒนา กระบวนการเรียนรู้ และ ด้านการวิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามลำดับ สอดคล้องกับ จินตนา จันทรคำ (2562) ได้ศึกษาสภาพการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนชัยพันธ์พงษ์พิทยา จังหวัดพะเยา ผลการวิจัยพบว่า การศึกษาสภาพการบริหารวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษาในโรงเรียน ชัยพันธ์พงษ์พิทยา ในภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับจากมากไปหาน้อยได้แก่ ด้าน การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและ มาตรฐานการศึกษาตามการวัดผล ประเมินผลและการเทียบ โอนผลการเรียนด้านการพัฒนาหลักสูตร และการนำหลักสูตรไปใช้ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษาด้านการพัฒนาสื่อ และเทคโนโลยี เพื่อการศึกษาด้านการพัฒนา และส่งเสริมการเรียนรู้และ ด้านการส่งเสริมความรู้ทางวิชาการแก่ชุมชนตามลำดับ สอดคล้องกับ ดร.ณภาพ เย็นวัฒนา (2562) ได้ ศึกษาสภาพปัญหาและแนวทางพัฒนาการบริหารงานงบประมาณในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต 23 ผลการวิจัย พบว่า สภาพการบริหารงานงบประมาณในโรงเรียน โดยรวมและรายด้านทุกด้านอยู่ในระดับมาก ส่วนปัญหา โดยรวมและรายด้านทุกด้านอยู่ในระดับน้อย สอดคล้องกับ วีระพงษ์ ก้านกิ่งและชวนคิด มะเสนาะ (2560) ได้ศึกษาสภาพและปัญหาการบริหาร งบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต 29 ผลการวิจัย พบว่าสภาพการบริหารงบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษามัธยมศึกษา เขต 29 โดยรวมอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับประมุข สุวรรณมาโจ (2562) ได้ศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารทั่วไปของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ในจังหวัดนครพนม ผลการวิจัยพบว่า สภาพการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร หัวหน้างานบริหารทั่วไป ครูผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไปและครูผู้สอน โดยรวมอยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับฉัตรชัย ตันตรานนท์ (2562) ที่ได้ศึกษาการศึกษาแนวทางการพัฒนางานบริหารทั่วไปโรงเรียน วชิรวิทย์เชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ พบว่าสภาพการบริหารงานบริหารทั่วไปโรงเรียน วชิรวิทย์เชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่โดยภาพรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับค่าเฉลี่ยงานที่มีการปฏิบัติจากระดับมากที่สุด คือ งานการบัญชี รองลงมาได้แก่งานโสตทัศนูปกรณ์ งานทะเบียน งานการประชาสัมพันธ์ งานการเงิน และงานสารบรรณ ตามลำดับ และสอดคล้องกับศิริณาวรรณ ทุมคำ (2559) ได้ศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ผลการวิจัย พบว่าสภาพการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาในภาพรวมและรายด้านมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ด้านที่มีการปฏิบัติสูงสุด คือ ด้านวินัยและการรักษาวินัย รองลงมา คือ ด้านการให้ออกจากราชการกรณีไม่พันทดลองและด้านการวางแผนอัตรากำลัง และกำหนดตำแหน่งและหน้าที่มีการปฏิบัติต่ำสุด คือด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

จากผลการวิจัยดังกล่าวมาข้างต้น แสดงให้เห็นถึงความสอดคล้องกับงานวิจัยสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ที่มีค่าอยู่ในระดับมาก อาจเป็นเพราะสถานศึกษาได้รับการพัฒนาปรับปรุงสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องมากขึ้นจากนโยบายหลายๆ ส่วน ซึ่งงานวิจัยสอดคล้องกับสมมติฐานข้อที่ 1 คือ สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ อยู่ในระดับมาก

2. ผลการเปรียบเทียบสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ของครูผู้สอนจำแนกตามเพศ อายุประสบการณ์ในการทำงาน และระดับการศึกษา พบว่า

การเปรียบเทียบความคิดเห็นสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ตามความคิดเห็นครูผู้สอนที่มีเพศแตกต่างกันพบว่า โดยภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามที่มีเพศต่างกันมีความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ที่ไม่แตกต่างกัน ที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ ระดับ .05 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าทุกด้าน ได้แก่ ด้านบริหารวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคลและด้านการบริหารงานทั่วไป ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ไม่แตกต่างกัน สอดคล้องกับ วชิราวุธ ฐปกระแจะ (2561) ที่ได้ศึกษาสภาพการบริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง การวิจัยพบ สภาพการบริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง จำแนกตามเพศ ระดับ

การศึกษา อายุ ตำแหน่งหน้าที่ และขนาดของสถานศึกษา ในภาพรวม และรายด้านทุกด้าน ไม่แตกต่างกัน

การเปรียบเทียบความคิดเห็นสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ตามความคิดเห็นครูผู้สอนที่มีอายุต่างกัน พบว่า โดยภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามที่มีช่วงอายุต่างกันมีความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ที่ไม่แตกต่างกัน ที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ ระดับ .05 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าทุกด้าน ได้แก่ ด้านบริหารวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคลและด้านการบริหารงานทั่วไป ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ไม่แตกต่างกัน สอดคล้องกับกัลยา สุริย์ (2565) ที่ได้ศึกษาสภาพการบริหารงานวิชาการ ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาแพร่ พบว่า ผลการเปรียบเทียบ ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีต่อสภาพการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาแพร่ จำแนกตามสถานภาพส่วนบุคคล ในภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ได้แก่ เพศ ตำแหน่ง และประสบการณ์ทำงาน ส่วนช่วงอายุที่ต่างกัน ในภาพรวมมีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน นอกจากนี้สอดคล้องกับ วชิราวุธ ฐปกระจะ (2561) ที่ได้ศึกษาสภาพการบริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง การวิจัยพบว่า สภาพการบริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง จำแนกตามอายุ ในภาพรวมไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านบุคลากร แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ส่วนด้านอื่นๆ ไม่แตกต่างกัน

การเปรียบเทียบความคิดเห็นสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ตามความคิดเห็นครูผู้สอนที่มีประสบการณ์ทำงานที่ต่างกัน พบว่าโดยภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามที่มีประสบการณ์ทำงานที่ต่างกันมีความคิดเห็นผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ที่ไม่แตกต่างกัน ที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าทุกด้าน ได้แก่ ด้านบริหารวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคลและด้านการบริหารงานทั่วไป ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ไม่แตกต่างกัน สอดคล้องกับ สุกัญญา พรหมมาศ, บุญช่วย ศิริเกษ และภารดี คำมา (2559) ได้ศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า ระดับสภาพการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต 2 ในภาพรวมจำแนกตามตำแหน่งหน้าที่ วุฒิการศึกษาและประสบการณ์ทำงานไม่แตกต่างกัน ส่วนผลการเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานโรงเรียนพบว่า ตำแหน่งหน้าที่ วุฒิการศึกษาและประสบการณ์ทำงานไม่แตกต่างกัน

การเปรียบเทียบความคิดเห็นสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ตามความคิดเห็นครูผู้สอนที่มีระดับการศึกษาที่

ต่างกัน พบว่าโดยภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามที่มีระดับการศึกษาที่ต่างกันมีความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ที่ไม่แตกต่างกัน ที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าทุกด้าน ได้แก่ ด้านบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคลและด้านการบริหารงานทั่วไป ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นต่อสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ไม่แตกต่างกัน สอดคล้องกับ สุกัญญา พรหมมาศ, บุญช่วย ศิริเกษ และภารดี คำมา (2559) ได้ศึกษา สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า ระดับสภาพการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต 2 ในภาพรวมจำแนกตามตำแหน่งหน้าที่ วุฒิการศึกษาและประสบการณ์ทำงานไม่แตกต่างกัน ส่วนผลการเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานโรงเรียนพบว่าตำแหน่งหน้าที่ วุฒิการศึกษาและประสบการณ์ทำงานไม่แตกต่างกัน

3. ผลการแสดงความคิดเห็นเพื่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษาอำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้สอน พบว่า

1. ด้านการบริหารงานวิชาการ การบริหารงานวิชาการควรมุ่งพัฒนาหลักสูตรให้ตอบสนองความต้องการของนักเรียนและชุมชน เช่น การส่งเสริมทักษะอาชีพ ทักษะชีวิต และการอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น พร้อมทั้งปรับปรุงการเรียนการสอนให้ทันสมัยด้วยการใช้ Active Learning และสื่อดิจิทัล โรงเรียนขนาดเล็กประสบปัญหาขาดแคลนครู หนังสือ และอุปกรณ์การเรียน ครูต้องสอนหลายวิชาและขาดความเชี่ยวชาญ ส่งผลต่อคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียน จึงควรสนับสนุนทรัพยากรที่เพียงพอและพัฒนาศักยภาพครู นอกจากนี้ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาจะช่วยให้ส่งเสริมการเรียนรู้และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น

2. ด้านการบริหารงานงบประมาณ โรงเรียนขนาดเล็กได้รับงบประมาณน้อยเมื่อเทียบกับโรงเรียนขนาดใหญ่ อีกทั้งขาดแผนบริหารงบประมาณที่ชัดเจนและบุคลากรที่เชี่ยวชาญ ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนบางกิจกรรมดำเนินไปได้ไม่เต็มที่ การบริหารงานจึงเป็นไปด้วยความยากลำบาก ควรเพิ่มการจัดสรรงบประมาณให้เหมาะสม พร้อมวางแผนการใช้งบอย่างคุ้มค่า โดยเน้นเป้าหมายสำคัญ เช่น การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน นอกจากนี้ ควรสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชนและหน่วยงานภายนอกเพื่อสนับสนุนทรัพยากร ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน เช่น การจัดกิจกรรมหารายได้ เพื่อพัฒนาโรงเรียน

3. ด้านการบริหารงานบุคคล โรงเรียนขนาดเล็กขาดครูที่เพียงพอและตรงตามวิชาเอก เช่น คณิตศาสตร์ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ครูต้องสอนหลายชั้นและมีภาระงานนอกเหนือการสอนมาก ส่งผลให้การเรียนการสอนขาดประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ครูยังขาดแรงจูงใจจากสภาพการทำงานและเงินเดือนที่ไม่เอื้ออำนวย รวมถึงการพัฒนาทักษะครูยังไม่ต่อเนื่อง จึงควรเพิ่มบุคลากรให้เพียงพอต่อความต้องการ พร้อมพัฒนาศักยภาพครูผ่านการอบรมและการใช้เทคโนโลยีในการสอน ส่งเสริมการทำงานเป็นทีมและให้รางวัลเพื่อกระตุ้นแรงจูงใจ รวมถึงเปิดโอกาสให้ครูมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานบุคคล

4. ด้านการบริหารงานทั่วไป การบริหารงานทั่วไปในโรงเรียนขนาดเล็กมักขาดแผนงานที่ชัดเจนและระบบการติดตามผลที่มีประสิทธิภาพ สภาพแวดล้อมโรงเรียนไม่เหมาะสมต่อการเรียนรู้ เช่น อาคารเรียนเก่าและขาดแหล่งเรียนรู้ที่น่าสนใจ ควรพัฒนาระบบการติดตามและประเมินผลอย่างโปร่งใส รวมทั้งใช้ช่องทางการสื่อสาร เช่น สื่อสังคมออนไลน์ เพื่อเสริมความสัมพันธ์กับครูและผู้บริหาร นอกจากนี้ ควรปรับปรุงสภาพแวดล้อมโรงเรียนให้สะอาดและปลอดภัย เช่น การปรับปรุงห้องเรียนและสนามเด็กเล่น พร้อมจัดสรรงบประมาณสำหรับการซ่อมแซมและดูแลรักษาความปลอดภัยให้ทุกโรงเรียนได้รับการดูแลอย่างสม่ำเสมอ

5.3 ข้อเสนอแนะจากการศึกษาในครั้งนี้

1. จากการศึกษาสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ด้านการบริหารงานวิชาการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.40 สถานศึกษาควรพัฒนา ปรับปรุง การบริหารงานในสถานศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อการจัดการศึกษามากขึ้น

2. ด้านการบริหารวิชาการ โรงเรียนควรมีการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนมากขึ้น

3. ด้านการบริหารงบประมาณ โรงเรียนควรมีการร่วมกันวางแผนงานงบประมาณอย่างเป็นระบบ

4. ด้านการบริหารงานบุคคล โรงเรียนควรมีการร่วมกันวางแผนงานบุคคลเพื่อวางแผนกลยุทธ์ ตามความต้องการของโรงเรียน นักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

5. ด้านการบริหารงานทั่วไป โรงเรียนมีควรเพิ่มการจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบมากขึ้น

5.4 ข้อเสนอแนะในการศึกษาครั้งต่อไป

1. ควรศึกษาสภาพการบริหารงานด้านอื่นๆ เช่น ปัจจัยภายนอก ปัจจัยภายในเพื่อพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการศึกษาอย่างรอบด้านมากขึ้น

2. ควรมีการศึกษาสภาพการบริหารงานสถานศึกษาในสถานศึกษาของตนเองเป็นประจำทุกปี

บรรณานุกรม

- กระทรวงศึกษาธิการ. (2546). พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545. กรุงเทพฯ : กระทรวงศึกษาธิการ.
- _____. (2546). พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546. กรุงเทพฯ : กระทรวงศึกษาธิการ.
- กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566. (2566). เชียงใหม่: สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5.
- กัลยา สุริย์. (2565). การศึกษาสภาพการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาแพร่. การค้นคว้าอิสระศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต. พะเยา : สถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิก,
- กัลยาณี ศรีกระทุ่ม. (2559). การบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2. วารสารมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด, 5(2), 185-196.
- ขวัญพิชชา มีแก้ว. (2562). การบริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต. จันทบุรี: มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.
- จินตนา จันทร์คำ. (2562). การศึกษาสภาพการบริหารงานวิชาการ โรงเรียนไชยพันธุ์พงษ์พิทยาลงกรณ์พะเยา. การค้นคว้าอิสระศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต. สถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิก, พะเยา.
- ฉัตรชัย ตันตรานนท์. (2562). การศึกษาแนวทางการพัฒนางานบริหารทั่วไปโรงเรียนวรวิทย์ เชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่.
- ดริณภพ เย็นวัฒนา. (2562). สภาพปัญหาและแนวทางการพัฒนางานบริหารงานงบประมาณในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขต 23. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต การบริหารการศึกษา. มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- เทพรัตน์ ศรีคราม. (2562). ภาวะผู้นำเหนือผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 32. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต. บุรีรัมย์: มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์.
- บุญชม ศรีสะอาด. (2560). การวิจัยเบื้องต้น (พิมพ์ครั้งที่ 10). กรุงเทพฯ: สุริยวิทยาสาน.
- ประมุข สุวรรณมาโจ. (2562). สภาพและปัญหาการบริหารงานทั่วไปของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดนครพนม. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา. มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.

- พรศิริ สังข์ทอง. (2562). ความสัมพันธ์ระหว่างค่านิยมองค์การของผู้บริหารกับการบริหารงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 3. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา.
- พฤษภา พรสวัสดิ์. (2566). การศึกษาสภาพการบริหารสถานศึกษาบนฐานวิถีชีวิตใหม่ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท. การค้นคว้าอิสระครุศาสตรมหาบัณฑิต. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์.
- มานพ ยอดเกตุ และณิรดา เวชญาลักษณ์. (2565) การศึกษาสภาพและแนวทางการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 38. ปริญาครุศาสตรมหาบัณฑิต. พิษณุโลก: มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม.
- มานพ ยอดเกตุ, ณิรดา เวชญาลักษณ์ 2565, พฤษภาคม-สิงหาคม. การศึกษาสภาพและแนวทางการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 38. วารสารวิชาการสถาบันวิทยากรจัดการแห่งแปซิฟิก สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. 8(2), 326-340.
- วชิราวุธ ฐูประจจะ. (2561). สภาพการบริหารสถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี.
- วีระพงษ์ ก้านกิ่ง, และชวนคิด มะเสนะ. (2560). สภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 29. วารสารราชธานีนวัตกรรมทางสังคมศาสตร์, 1(1), หน้า 41-58.
- ศิริณาวรรณ ทุมคำ. (2559). การศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต 1 วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต. มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา.
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2567). แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560– 2579. กรุงเทพฯ : กระทรวงศึกษาธิการ.
- _____. (2567). แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567. กรุงเทพฯ: กระทรวงศึกษาธิการ.
- _____. (2567). แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566 - 2570). กรุงเทพฯ : กระทรวงศึกษาธิการ.
- _____. (2556) คู่มือการบริหารโรงเรียนในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล. กรุงเทพฯ: กระทรวงศึกษาธิการ.
- สุกัญญา พรหมมาศ, บุญช่วย ศิริเกษ และภารดี คำมา. (2559) สภาพและปัญหาการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต 2. วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด, 10(2), 137-142.
- สุนันท์ รุ่งอรุณแสงทอง. (2561). การบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้เกิดประสิทธิภาพ. วิทยานิพนธ์ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิต. กรุงเทพฯ: ศิลปากร.

อนุชิต สุขกลี. (2560). การศึกษาบทบาทการบริหารสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในจังหวัดระยอง จันทบุรีและตราด. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต. จันทบุรี: มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.

Cronbach, L. J. (1990). *Essential of psychological testing 5thed.*. New York: Harper and Collins.

Likert, R. (1967). *The method of constructing an attitude scale*. New.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

แบบสัมภาษณ์

เรื่อง สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา

อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่

ผู้วิจัย นายปิยชนม์ มินา นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาบริหารการศึกษา คณะวิทยาการจัดการ สถาบันวิทยาการจัดการแห่งเชียงใหม่

ชื่อผู้ให้สัมภาษณ์ตำแหน่ง.....
 ประสบการณ์ในการทำงาน.....
 สัมภาษณ์เมื่อวันที่ เดือน..... พ.ศ.
 สถานที่สัมภาษณ์ เริ่มสัมภาษณ์เวลา
 ผู้สัมภาษณ์ นายปิยชนม์ มินา

ในงานวิจัยเรื่องสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ผู้วิจัยได้ทำการศึกษาเอกสาร ข้อมูล และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง มีกรอบแนวคิดการวิจัย ประกอบด้วย 4 ด้าน ได้แก่ ด้านการบริหารวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไป โดยงานวิจัยมีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาสภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ตรงประเด็นการศึกษา ข้าพเจ้าจึงเรียนมาเพื่อขออนุญาตสัมภาษณ์ดังรายการต่อไปนี้

ประเด็นคำถามที่ใช้ในการสัมภาษณ์

1. ด้านการบริหารงานวิชาการ

1.1 สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ด้านการบริหารงานวิชาการ เป็นอย่างไรบ้าง

1.2 ด้านการบริหารงานวิชาการ มีแนวทางแก้ไข ปรับปรุงหรือข้อเสนอแนะอย่างไร

2. ด้านการบริหารงานงบประมาณ

2.1 สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ด้านการบริหารงานงบประมาณ เป็นอย่างไร

2.2 ด้านการบริหารงานงบประมาณ มีแนวทางแก้ไข ปรับปรุงหรือข้อเสนอแนะอย่างไร

3. ด้านการบริหารงานบุคคล

3.1 สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ด้านการบริหารงานบุคคล เป็นอย่างไร

3.2 ด้านการบริหารงานบุคคล มีแนวทางแก้ไข ปรับปรุงหรือข้อเสนอแนะอย่างไร

4. ด้านการบริหารงานทั่วไป

4.1 สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ด้านการบริหารงานทั่วไป เป็นอย่างไร

4.2 ด้านการบริหารงานทั่วไป มีแนวทางแก้ไข ปรับปรุงหรือข้อเสนอแนะอย่างไร

แบบสอบถามการวิจัย
เรื่อง สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา
อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่

.....

คำชี้แจงแบบสอบถาม

1. แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา เรื่อง สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่
 2. การตอบแบบสอบถามของท่านจะไม่มีผลกระทบต่อท่านแต่ประการใด เพราะผู้ศึกษาไม่ได้มุ่งศึกษาเฉพาะโรงเรียนใดโรงเรียนหนึ่ง ผลการศึกษาจะสรุปออกมาเป็นภาพรวม
 3. ขอความกรุณาท่านตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริง
 4. แบบสอบถามมีทั้งหมดแบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่
 - ตอนที่ 3 แบบสอบถามปลายเปิด ข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไขการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่
- ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี และขอขอบคุณทุกท่านมา ณ โอกาสนี้

นายปิยชนม์ มินา
 นักศึกษาปริญญาโท สาขาบริหารการศึกษา
 สถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิก

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ตามความเป็นจริง

- | | | |
|------------------|---|---|
| 1. เพศ | ☐ ชาย | ☐ หญิง |
| 2. อายุ | ☐ 20 - 40 ปี | ☐ 41 - 60 ปี |
| 3. ประสบการณ์ | ☐ ประสบการณ์ต่ำกว่า 5 ปี | ☐ ประสบการณ์ 5 ปี ขึ้นไป |
| 4. ระดับการศึกษา | ☐ ปริญญาตรี | ☐ ปริญญาโท ขึ้นไป |

ตอนที่ 2 สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับการปฏิบัติงานหรืออุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่ ทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านการบริหารวิชาการ ด้านการบริหารงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไป ตามความคิดเห็นของท่าน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

- ระดับ 5 หมายถึง มีการบริหารงานอยู่ในระดับมากที่สุด
- ระดับ 4 หมายถึง มีการบริหารงานอยู่ในระดับมาก
- ระดับ 3 หมายถึง มีการบริหารงานอยู่ในระดับปานกลาง
- ระดับ 2 หมายถึง มีการบริหารงานอยู่ในระดับน้อย
- ระดับ 1 หมายถึง มีการบริหารงานอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ข้อ ที่	สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่าย ดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่	ระดับสภาพการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
ด้านการบริหารงานวิชาการ						
1	โรงเรียนมีการพัฒนา ปรับปรุง หลักสูตรของสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่น อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี					
2	โรงเรียนมีการวางแผนงานด้านวิชาการอย่างเป็นระบบ มีระเบียบและมีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา					
3	โรงเรียนจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ได้อย่างมีคุณภาพ					
4	โรงเรียนมีการวัดผล ประเมินผล การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เหมาะสมและหลากหลาย					
5	โรงเรียนมีการส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา					
6	โรงเรียนมีการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน					
7	โรงเรียนมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม การศึกษาเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง					
8	โรงเรียนมีการพัฒนาระบบ วางแผนการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี					
9	โรงเรียนมีการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา					
10	โรงเรียนมีการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น					
11	โรงเรียนให้การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวองค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา					
12	โรงเรียนมีการคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา อย่างมีคุณภาพ					
13	โรงเรียนมีการพัฒนาและใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา					
ด้านการบริหารงานงบประมาณ						
14	โรงเรียนมีการร่วมกันวางแผนงานงบประมาณอย่างเป็นระบบ					
15	โรงเรียนมีการดำเนินงานตามแผนงบประมาณที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ					

ข้อ ที่	สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่าย ดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่	ระดับสภาพการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
16	โรงเรียนมีอนุมัติการเบิกจ่ายงบประมาณ เป็นไปตามแผน งบประมาณที่วางไว้					
17	โรงเรียนมีการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ					
18	โรงเรียนมีการตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้ งบประมาณเป็นประจำ					
19	โรงเรียนมีการการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อ การศึกษา เช่น ผ้าป่าเพื่อการศึกษา					
20	โรงเรียนมีการวางแผนงานการเงิน พัสดุ อย่างเป็นระบบและมี คุณภาพ					
21	โรงเรียนมีการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการ จัดทำและจัดหาพัสดุ ที่มีคุณภาพ					
22	โรงเรียนมีการการควบคุม ดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ					
23	โรงเรียนมีการจัดทำบัญชีการเงิน การเก็บรักษาเงิน การ จ่ายเงิน การนำเงินส่งคลัง อย่างเป็นระบบ					
24	โรงเรียนมีการจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน อย่าง เป็นระบบ สามารถตรวจสอบได้					
ด้านการบริหารงานบุคคล						
25	โรงเรียนมีการร่วมกันวางแผนงานบุคคลเพื่อวางแผนกลยุทธ์ ความต้องการของโรงเรียน					
26	โรงเรียนมีการส่งเสริมระบบบริหารจัดการงานบุคคลอย่างมี คุณภาพ					
27	โรงเรียนมีการส่งเสริมให้บุคลากรในโรงเรียนปฏิบัติตาม มาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพครู					
28	โรงเรียนมีการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนา ตนเองตามสมรรถนะวิชาชีพครู					
29	โรงเรียนมีการประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน ในการพัฒนาโรงเรียน					
30	โรงเรียนมีการวางแผนอัตรากำลัง สรรหา แต่งตั้ง บุคลากร					
31	โรงเรียนมีการดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือนอย่างเป็นระบบ โปร่งใส					
32	โรงเรียนมีการส่งเสริมสนับสนุนขอพระราชเครื่องราช อิสริยาภรณ์แก่บุคคลในองค์กร					
33	โรงเรียนมีการส่งเสริมสวัสดิการแก่บุคลากร เพื่อเป็นขวัญกำลังใจ					
34	โรงเรียนมีแนวทางข้อปฏิบัติของบุคลากรที่ชัดเจน เช่น การ ลา การรักษาวินัย เป็นต้น					

ข้อ ที่	สภาพการบริหารงานของโรงเรียนขนาดเล็กในกลุ่มเครือข่าย ดอยเต่าสหศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่	ระดับสภาพการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
ด้านการบริหารงานทั่วไป						
35	โรงเรียนมีการพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ และพัฒนาเครือข่ายการศึกษา					
36	โรงเรียนมีการวางแผนการบริหารงานการศึกษา กำหนด แนวทาง ในการพัฒนานโยบายและแผน					
37	โรงเรียนมีการจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กรอย่าง เป็นระบบ					
38	โรงเรียนมีการจัดทำสำมะโนผู้เรียน วางแผนการรับนักเรียน					
39	โรงเรียนมีการดำเนินงานธุรการอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว คุ้มค่า					
40	โรงเรียนมีการดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม อย่าง สะอาด เรียบร้อยและปลอดภัย					
41	โรงเรียนส่งเสริม สนับสนุน และประสานการจัดการศึกษา ของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่ จัดการศึกษา					
42	โรงเรียนมีงานกิจการนักเรียนอย่างเป็นระบบ เข้มแข็ง					
43	โรงเรียนมีการจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน					

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะการบริหารงานโรงเรียนขนาดเล็กโรงเรียนขนาดเล็ก ในกลุ่มเครือข่ายดอยเต่าศึกษา อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่

คำชี้แจง โปรดตอบแบบสอบถามลงในช่องว่างตามความเป็นจริง

1.ด้านการบริหารวิชาการ

ปัญหาที่พบ

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

2.ด้านการบริหารงบประมาณ

ปัญหาที่พบ

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

3. ด้านการบริหารงานบุคคล

ปัญหาที่พบ

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

4. ด้านการบริหารงานทั่วไป

ปัญหาที่พบ

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

_____ ขอขอบคุณท่านเป็นอย่างสูงที่กรุณาให้ข้อมูล _____

ภาคผนวก ข
ค่าความสอดคล้อง (IOC) ของแบบสอบถาม

**แบบประเมินค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC) ของผู้เชี่ยวชาญ ที่มีต่อการบริหารงานใน
สถานศึกษาของสถานศึกษาขนาดเล็ก**

รายการประเมิน	ผู้เชี่ยวชาญคนที่			รวม	ค่า IOC
	1	2	3		
ด้านการบริหารงานวิชาการ					
1.โรงเรียนมีการพัฒนา ปรับปรุง หลักสูตรของสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่น อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี	+1	+1	+1	3	1
2.โรงเรียนมีการวางแผนงานด้านวิชาการอย่างเป็นระบบ มีระเบียบและมีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1
3.โรงเรียนจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ได้อย่างมีคุณภาพ	+1	+1	+1	3	1
4.โรงเรียนมีการวัดผล ประเมินผล การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เหมาะสมและหลากหลาย	+1	+1	+1	3	1
5.โรงเรียนมีการส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1
6.โรงเรียนมีการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	+1	+1	+1	3	1
7.โรงเรียนมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม การศึกษา เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	+1	+1	+1	3	1
8.โรงเรียนมีการพัฒนาระบบ วางแผนการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี	+1	+1	+1	3	1
9.โรงเรียนมีการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	+1	+1	+1	3	1

รายการประเมิน	ผู้เชี่ยวชาญคนที่			รวม	ค่า IOC
	1	2	3		
10.โรงเรียนมีการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น	+1	+1	+1	3	1
11.โรงเรียนให้การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุทธศาสตร์ หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา	+1	+1	0	2	0.67
12.โรงเรียนมีการคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา อย่างมีคุณภาพ	+1	+1	+1	3	1
13.โรงเรียนมีการพัฒนาและใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	+1	+1	+1	3	1
ด้านการบริหารงานงบประมาณ					
14.โรงเรียนมีการร่วมกันวางแผนงานงบประมาณอย่างเป็นระบบ	+1	+1	+1	3	1
15.โรงเรียนมีการดำเนินงานตามแผนงบประมาณที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	3	1
16.โรงเรียนมีอนุมัติการเบิกจ่ายงบประมาณ เป็นไปตามแผนงบประมาณที่วางไว้	+1	+1	+1	3	1
17.โรงเรียนมีการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	+1	+1	+1	3	1
18.โรงเรียนมีการตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณเป็นประจำ	+1	+1	+1	3	1
19.โรงเรียนมีการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา เช่น ฝ่าป่าเพื่อการศึกษา	+1	+1	+1	3	1
20.โรงเรียนมีการวางแผนงานการเงิน พัสดุ อย่างเป็นระบบและมีคุณภาพ	+1	+1	+1	3	1
21.โรงเรียนมีการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ ที่มีคุณภาพ	+1	+1	+1	3	1
22.โรงเรียนมีการการควบคุม ดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ	+1	+1	+1	3	1
23.โรงเรียนมีการจัดทำบัญชีการเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน การนำเงินส่งคลัง อย่างเป็นระบบ	+1	+1	+1	3	1

รายการประเมิน	ผู้เชี่ยวชาญคนที่			รวม	ค่า IOC
	1	2	3		
24.โรงเรียนมีการจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน อย่างเป็นระบบ สามารถตรวจสอบได้	+1	+1	+1	3	1
ด้านการบริหารงานบุคคล					
25.โรงเรียนมีการร่วมกันวางแผนงานบุคคลเพื่อวางแผนกลยุทธ์ ความต้องการของโรงเรียน	+1	+1	+1	3	1
26.โรงเรียนมีการส่งเสริมระบบบริหารจัดการงานบุคคลอย่างมีคุณภาพ	+1	+1	+1	3	1
27.โรงเรียนมีการส่งเสริมให้บุคลากรในโรงเรียนปฏิบัติตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพครู	+1	+1	+1	3	1
28.โรงเรียนมีการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองตามสมรรถนะวิชาชีพครู	+1	+1	+1	3	1
29.โรงเรียนมีการประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน ในการพัฒนาโรงเรียน	+1	+1	+1	3	1
30.โรงเรียนมีการวางแผนอัตรากำลัง สรรหา แต่งตั้ง บุคลากร	+1	+1	+1	3	1
31.โรงเรียนมีการดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือนอย่างเป็นระบบ โปร่งใส	+1	+1	+1	3	1
32.โรงเรียนมีการส่งเสริมสนับสนุนขอพระราชเครื่องราชอิสริยาภรณ์แก่บุคคลในองค์กร	+1	+1	+1	3	1
33.โรงเรียนมีการส่งเสริมสวัสดิการแก่บุคลากร เพื่อเป็นขวัญกำลังใจ	+1	+1	+1	3	1
34.โรงเรียนมีแนวทางข้อปฏิบัติของบุคลากรที่ชัดเจน เช่น การลา การรักษาวินัย เป็นต้น	+1	+1	+1	3	1
ด้านการบริหารงานทั่วไป					
35.โรงเรียนมีการพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ และพัฒนาเครือข่ายการศึกษา	+1	0	+1	2	0.67
36.โรงเรียนมีการวางแผนการบริหารงานการศึกษา กำหนดแนวทาง ในการพัฒนานโยบายและแผน	+1	+1	+1	3	1
37.โรงเรียนมีการจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบ	+1	+1	+1	3	1
38.โรงเรียนมีการจัดทำสำมะโนผู้เรียน วางแผนการรับนักเรียน	+1	+1	+1	3	1

รายการประเมิน	ผู้เชี่ยวชาญคนที่			รวม	ค่า IOC
	1	2	3		
39.โรงเรียนมีการดำเนินงานธุรการอย่างเป็นระบบรวดเร็ว คุ่มค่า	+1	+1	+1	3	1
40.โรงเรียนมีการดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม อย่างสะอาด เรียบร้อยและปลอดภัย	+1	+1	+1	3	1
41.โรงเรียนส่งเสริม สนับสนุน และประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา	+1	+1	+1	3	1
42.โรงเรียนมีงานกิจการนักเรียนอย่างเป็นระบบเข้มแข็ง	+1	+1	+1	3	1
43.โรงเรียนมีการจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน	+1	+1	+1	3	1
ค่าเฉลี่ย IOC					0.98

สรุป ค่า IOC รายข้ออยู่ระหว่าง 0.80-1.00 ที่คำนวณได้มีค่ามากกว่า 0.5 ถือว่าใช้ได้

ภาคผนวก ค

รายนามผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

รายนามผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการวิจัย

นายรัชชานนท์ วันเพ็ญ	ผู้อำนวยการโรงเรียนริมวัง 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 2 ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี
นายอภิวิชญ์ ศกุนต์อนาวิล	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่พริกบน ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต 2 สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยนอร์ท-เชียงใหม่
นางสาวมณฑกานต์ อุปนันท์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเหล่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต 2 ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี

ประวัติผู้วิจัย

1. ชื่อ – นามสกุล

1.1 นายปิยชนม์ มินา

1.2 Mr. Piyachon Mina

2. วัน เดือน ปีเกิด วันที่ 25 มิถุนายน 2536

3. ที่อยู่ติดต่อได้ 46 หมู่ 17 ตำบลสันกลาง อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

4. วุฒิการศึกษา

2559 วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขา คณิตศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

2563 ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขา วิชาชีพครู วิทยาลัยเชียงราย

5. ตำแหน่งหน้าที่ ครู คศ.1

6. สถานที่ทำงานปัจจุบัน โรงเรียนริมวัง 1 อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 2