



ใบคำร้องขอแก้ระดับคะแนนไม่สมบูรณ์ (I)

สถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิก

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอแก้ระดับคะแนน ม.ส. (I) ภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....

เรียน.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
รหัสนักศึกษา.....คณะ.....สาขา.....กลุ่มเรียน.....
นักศึกษาระดับ [] ปริญญาตรี ภาคปกติ [] ปริญญาตรีภาคพิเศษ [] ปริญญาโท [] ปริญญาเอก [] อื่นๆ ระบุ.....
ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้.....
รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอแก้ระดับคะแนน ม.ส. (I) ที่ทราบผลการศึกษาในภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....

ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ปีการศึกษา	ชื่ออาจารย์ผู้สอน	ลงนาม อาจารย์ผู้สอน

เพื่อให้อาจารย์ผู้สอน ซึ่งเป็นอาจารย์ประจำวิชาทราบ และมอบหมายงานเพื่อแก้ระดับคะแนนภายในกำหนด (ดูจากปฏิทินการศึกษาแต่ละภาคเรียน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....นักศึกษา
(.....)

1.ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> อนุมัติ..... <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ..... ลงชื่อ..... วันที่.....	2.ความเห็นของงานทะเบียนวัดผล <input type="checkbox"/> อนุมัติ..... <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ..... ลงชื่อ..... วันที่.....
3.ความเห็นของเจ้าหน้าที่การเงิน <input type="checkbox"/> จ่ายแล้ว..... <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้จ่าย..... ลงชื่อ..... วันที่.....	4.ความเห็นของคณบดี <input type="checkbox"/> อนุมัติ..... <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ..... ลงชื่อ..... วันที่.....